

Alapítvány a Szigetszentmiklósi Ádám Jenő Zeneiskola Támogatásáért

(székhelye: 2310 Szigetszentmiklós, Váci Mihály u. 1.)
módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt,
2014. augusztus 25-i

Alapító okirata

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény [Ptk.] és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény [Civil tv.] igen jelenetős mértékben módosította és újraszabályozta az alapítványok, valamint a közhasznú szervezetek működésének szabályait.

A Civil tv. 75. § (5) bekezdésének rendelkezése értelmében az Alapítvány 2014. május 31. napjáig kezdeményezheti az e törvénynek megfelelő közhasznúsági nyilvántartásba vételét, melyhez az Alapító okiratát is megfelelően módosítani kell.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény hatálybalépésével összefüggő átmeneti és felhatalmazó rendelkezésekről szóló 2013. évi CLXXVII. törvény [Ptké.] 9. § (2) bekezdése akként rendelkezik, hogy az Alapítvány a Ptk. hatálybalépését követő első Alapító okirat módosítással egyidejűleg köteles a Ptk. rendelkezéseivel összhangban álló továbbműködéséről dönteni, és az erről szóló alapítói határozatát a nyilvántartó bírósághoz benyújtani. A Ptké. 11. § (1) bekezdése értelmében pedig az Alapítvány eme első Alapító okirat módosítással egyidejűleg köteles annak mindazon rendelkezését felülvizsgálni és módosítani, amelyek nem felelnek meg a Ptk. szabályainak.

*A korábban elhunyt Alapító helyett a Kuratórium eleget téve e törvények szerinti kötelezettségnek, 2014. május 27. napján **döntött** arról, hogy az Alapítvány továbbra is közhasznú szervezetként, valamint a Ptk. rendelkezéseivel összhangban kíván továbbműködni.*

*Ez okból a Kuratórium 2014. május 27. napján, egyúttal a Civil tv. és a Ptk. hatályos rendelkezéseinek megfelelően elkészítette az Alapítvány 2004. augusztus 31. napján kelt Alapító okirata **módosításának tervezetét**.*

Az Alapító okirat e módosítása során a Kuratórium nem változtatta meg az Alapítvány nevét, székhelyét, célját, tevékenységét, a jogutód nélküli megszűnése esetére kijelölt kedvezményezett személyét, a már teljesített vagyoni hozzájárulásukat, valamint nem csökkentette az Alapítvány vagyonát. Nem változott továbbá a vezető tisztségviselők személye sem.

A Kuratórium figyelemmel az igen jelenetős mértékben módosított, és teljesen megváltozott struktúrájú új jogi szabályozásra – eme alapvető érdemi rendelkezések tartalmának változatlanul hagyása mellett – egyebekben e módosítással a 2004. augusztus 31. napján kelt egységes szerkezetbe foglalt Alapító okiratot – a számos új jogszabályi rendelkezésekhez igazítás és így a jobb áttekinthetőség céljából – valamennyi pontja tekintetében módosította, kiegészítette, a pontozását változtatta, és teljes egészében újraszerveztette.

*Egyidejűleg a nagyszámú módosítást a Kuratórium – bírósági jóváhagyás céljából – a következők szerinti teljes egészében új szerkesztésű 2014. május 27-i egységes szerkezetű Alapító okiratba foglalta, melyet **a Budapest Környéki Törvényszék 26.Pk.62.101/1992/28. számú hiánypótlási felhívásának megfelelően, a jelen egységes szerkezetű Alapító okiratban akként javított ki, hogy fékövér aláhúzott betűtípussal szedve, módosította az 1.) pontját, továbbá törölte a záradékát.***

1.) Az Alapítvány létesítésére irányuló alapítói akarat kifejezése:

1.1.) **Az Alapító; Síró Attila** (anyja születési neve: Kiss Szilvia; született: Budapest, 1954. 10. 02.; lakóhelye: 2310 Szigetszentmiklós Alkotás u. 8.), aki már elhunyt, így halálára tekintettel az alapítói jogosultságok **a Budapest Környéki Törvényszéket** illeti meg.

1.2.) **A meghalt Alapító helyett az alapítói jogokat a Kuratórium tagja;**

Kincses Edit

anyja születési neve: Ilyés Margit

született: Gyula, 1967. október 03.

lakóhely: 2310 Szigetszentmiklós, Szent Miklós u. 3/D. I/4.

gyakorolja, amely megbízatása határozatlan időre szól.

A Ptk. 3:394. § (3)-(4) bekezdései értelmében azonban az alapítói jogok gyakorlója a Kuratórium tagjaival és vezetőjével kapcsolatos alapítói jogokat ekkor sem gyakorolhatja majd, mivel azokat továbbra is a Budapest Környéki Törvényszék fogja gyakorolni.

Az alapítói jogok gyakorlója (a továbbiakban: Alapító) a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseinek megfelelően a **Alapítvány a Szigetszentmiklói Ádám Jenő Zeneiskola Támogatásáért** (a továbbiakban: Alapítvány) létrehozását határozta el a következők szerint:

2.) Az Alapítvány neve:

Alapítvány a Szigetszentmiklói Ádám Jenő Zeneiskola Támogatásáért

Az Alapítvány működése során – a közhasznúsági nyilvántartásba vételének teljes időtartama alatt – jogosult használni a közhasznú megjelölést.

3.) Az Alapítvány székhelye:

2310 Szigetszentmiklós, Váci Mihály u. 1. szám.

Az Alapítvány e bejegyzett székhelyirodájában biztosítja a részére címzett jognyilatkozatok fogadását, és a jogszabályokban meghatározott iratainak elérhetőségét.

4.) Az Alapítvány tartós, közérdekű célja:

4.1.) A zeneiskolába járó növendékek általános műveltségének kiszélesítése, a város zenei életének további fejlesztése.

4.2.) A város és vonzáskörzete zenei hagyományainak feltárása, ápolása és további fejlesztése.

4.3.) A város történelmi, zenei hagyományainak ápolása, az intézmény együtteseinek aktív részvétele a város kulturális életében.

4.4.) Ádám Jenő szigetszentmiklói emlékeinek felkutatása, és munkásságának népszerűsítése.

5.) Az Alapítvány tevékenysége:

5.1.) Az Alapítvány céljainak eléréséhez kifejtendő tevékenysége:

a) Színvonalas hangversenyek szervezése, rendezése, élvonalbeli együttések meghívása, szerepeltetése.

b) Testvérvárosi, illetve egyéb külföldi kapcsolatok kiépítése az iskola együtteseivel, tanáraival, tanulóival együtt.

- c) Korszerű oktatási eszközök, nívósabb hangszerek vásárlásához anyagi támogatás nyújtása.
- d) Kisebb építészeti átalakítások elősegítése a magasabb színvonalú oktatás érdekében.
- e) Rendezvények, kirándulások, nyári zenei jellegű táborok anyagi támogatása.
- f) Kiemelkedő zenei tanulmányokat elért, illetve zenei pályára készülő növendékek támogatása.
- g) A célok megvalósítása érdekében gazdálkodó, egyházi és egyéb szervezetekkel, magánszemélyekkel, pénzintézményekkel pénzügyi és együttműködési megállapodások létrehozása.
- h) Vendégművészek, művészeti csoportok szakmai felkészülését segítő kotta, lemez, videótár beszerezése, gyarapítása.
- i) Anyagi támogatás nyújtása modern technikai eszközök megvételéhez; kisebb bútorok, belső berendezések megvételéhez; Ádám Jenővel kapcsolatos dísz tárgyak, relikviák, egyéb emlékek, róla készült képzőművészeti, szobrászati anyagok, egyéb írásos dokumentumok beszerezéséhez.
- j) Rendezvény szervezése.
- k) Kapcsolatteremtési lehetőségek felkutatása országon kívül és országon belül más, hasonló tevékenységet folytató társadalmi szervezetekkel.

5.2.) Az Alapítvány **közhasznú** tevékenysége:

- a) Az Alapítvány közhasznú tevékenysége oktatás-nevelés, kulturális tevékenység, kulturális örökség megővése tevékenység anyagi támogatása, amelyeket az állam és a helyi önkormányzatok által ellátandó következő közfeladatokhoz kapcsolódóan végzi:
 - aa) nevelés-oktatás [2011. évi CXCV. tv. 2. § (1) bek.];
 - ab) közművelődési tevékenység [1997. évi CXL. tv. 1. § e) pont, 76. § (1)-(2) bek.];
 - ac) kulturális szolgáltatás [2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1)].
- b) Az Alapítvány tagsággal nem rendelkezik, így a közhasznú szolgáltatásaiból csak mások részesülhetnek.
- c) Az Alapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak az alapcél szerinti közhasznú tevékenysége megvalósítását nem veszélyeztetve végez.
- d) Az Alapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki, továbbá gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez a közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.
- e) Az Alapítvány gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen Alapító okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.
- f) Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

6.) Az Alapítók által az Alapítványnak teljesítendő vagyoni hozzájárulás:

- a) Az Alapító vagyoni hozzájárulása 25.000,- Ft volt, melyet az Alapítvány létrehozásakor már hiánytalanul az Alapítvány rendelkezésére bocsájtotta akként, hogy azt pénzügyi számlára befizette.
- b) Az Alapítvány törzsvagyona a jelen módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító okirat aláírását követően 100.000,- Ft, melynek csak a hozama használható fel az alapítványi célokra.

- 7.) Az Alapítvány első vezető tisztségviselői, az állandó belföldi lakóhellyel rendelkező három természetes személyből álló Kuratórium *jelenlegi* vezető tisztségviselő tagjai:

dr. Regösné Nyirő Ildikó Júlia elnök

anyja születési neve: Szalai Julianna
született: Budapest, 1963. január 04.
lakóhely: 2310 Szigetszentmiklós, Akácfa krt. 7. I/2.

Orosz László tag

anyja születési neve: Juhász Ilona
született: Budapest, 1953. december 14.
lakóhely: 1238 Budapest, Grassalkovich út 59.

Kincses Edit tag

anyja születési neve: Ilyés Margit
született: Gyula, 1967. október 03.
lakóhely: 2310 Szigetszentmiklós, Szent Miklós u. 3/D. I/4.

- 8.) Az Alapítvány létesítésének ideje:

Az Alapító határozatlan időre hozta létre az Alapítványt.

- 9.) Az alapítványi vagyon kezelésének és felhasználásának szabályai:

- a) Az Alapítvány a vagyonát a közhasznú céljának megfelelően használja, és a jelen Alapító okiratban meghatározott módon a Kuratórium kezeli.
- b) Az Alapító és a csatlakozó személyek, valamint ezek jogutódjai az Alapítvány vagyonát nem vonhatják el, és a részére általuk juttatott vagyont nem követelhetik vissza.
- c) Az Alapítvány vagyona terhére a céljának megvalósításával összefüggésben annak a személynek juttatható vagyoni szolgáltatás, akit a jelen Alapító okirat, illetve rendelkezéseinek megfelelően a Kuratórium kedvezményezettként megjelöl.
- d) A Kuratórium a kedvezményezett részére szóló juttatásról rendelkező döntésében a teljesítéshez szükséges módon meghatározza a kedvezményezett személyt, a neki járó szolgáltatást és a teljesítés időpontját, valamint a juttatás feltételeit. A Kuratórium e döntését írásban, bizonyítható módon közöli a kedvezményezettel. A Kuratórium csak abban az esetben teljesítheti e juttatást, amennyiben a juttatás feltételeit a kedvezményezett írásban, bizonyítható módon elfogadta.
- e) Az Alapítvány a Kuratórium tagjait, a Felügyelő Bizottság tagjait, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, juttatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti, nem is részesíti.
- f) Az Alapítvány a nyilvános működése keretében a szolgáltatásait és a juttatásait is csak nyilvánosan, bárki számára ellenőrizhetően teljesíti.

- 10.) A kuratóriumi tagság szabályai:

- 10.1.) A kuratóriumi tagság keletkezésének szabályai:

- a) A Kuratórium három természetes személyből áll, akik közül legalább kettőnek állandó belföldi lakóhellyel kell rendelkeznie.
- b) A Kuratórium az Alapítvány ügyvezető szerve. A Kuratórium tagjai az Alapítvány vezető tisztségviselői.

- c) A Kuratórium első tagjait az Alapítvány létrehozásakor – a 7.) pontban jelettek szerint – az Alapító az Alapító okiratban jelölte ki.
- d) Ezt követően a Kuratórium tagjait az Alapító jelöli ki akként, hogy tagjai sorából elnököt a Kuratórium nyílt szavazással maga választ. A kuratóriumi tagság a kijelölt személy által írásban történő elfogadásával jön létre.
- e) A kuratóriumi tag, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.
- f) A kuratóriumi tagság határozatlan időre szóló.
- g) A kuratóriumi tagok az ügyvezetési feladataikat személyesen, és az Alapítvány érdekének megfelelően kötelesek ellátni.

10.2.) A Kuratórium tagjaira vonatkozó kizáró és összeférhetetlenségi szabályok:

- a) Kuratóriumi tag az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
- b) Az Alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja.
- c) Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.
- d) Nem lehet kuratóriumi tag az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- e) Az eltiltás hatálya alatt nem lehet kuratóriumi tag az, akit e foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, amennyiben az ítéletben foglalkozásként az Alapítvány által folytatott tevékenységet jelölték meg.
- f) Nem lehet kuratóriumi tag más közhasznú szervezet megszűnését követő három évig az a személy, aki korábban e más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig, és:
 - fa) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki;
 - fb) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel;
 - fc) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki;
 - fd) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

10.3.) A Kuratórium tagjai nem részesülnek tagsági díjazásban.

10.4.) A kuratóriumi tagság megszűnésének szabályai:

- a) Megszűnik a kuratóriumi tagság iránti megbízatás:
 - aa) határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
 - ab) megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;
 - ac) visszahívással;
 - ad) lemondással;

- ae) a kuratóriumi tag halálával;
 - af) a kuratóriumi tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
 - ag) a kuratóriumi taggal szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.
- b) A Kuratórium tagját – szükség szerint tagjait – megbízatásának lejártá előtt az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén az Alapító írásban visszahívhatja. A visszahívást a kuratóriumi tag által az Alapítványnak legutoljára bejelentett lakcímére, ennek hiányában a bírósági nyilvántartásban szereplő lakcímére ajánlott tértivevényes küldeményként kell megküldeni.
- c) A Kuratórium tagja megbízatásáról az Alapítványhoz címzett, a Kuratórium másik tagjához vagy Alapítóhoz intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha az Alapítvány működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új kuratóriumi tag megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

11.) Az Alapítvány székhelyének megváltoztatására és ezzel kapcsolatban az Alapító okirat módosítására az Alapító felhatalmazza a Kuratóriumot, és e jogát a hatáskörébe utalja.

12.) Az alapítványhoz való csatlakozás:

- a) Vagyoni juttatás fejében az Alapítványhoz – nyilvántartásba vételét követően – azon természetes és jogi személyek csatlakozhatnak, akik egyetértenek az Alapítvány céljával és közhasznú tevékenységével. A csatlakozni kívánó személynek nyilatkozni kell arról is, hogy közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, továbbá mindezt a jövőre nézve, a csatlakozását követően is kizárja.
- b) Az Alapítványhoz csak átlátható szervezetnek minősülő jogi személy, illetve büntetlen előéletű természetes személy csatlakozhat.
- c) A csatlakozni kívánó személy e szándékát írásban jelentheti be a Kuratóriumnál (*Csatlakozó szándéknyilatkozat*). A csatlakozó szándéknyilatkozatban – a rövid bemutatkozásán kívül – meg kell jelölnie azt, hogy pontosan milyen értékű vagyoni juttatást milyen határidőben és milyen egyéb feltételekkel kíván az Alapítványnak teljesíteni, továbbá azt is, hogy csatlakozása esetén igényel-e alapítói vagy egyéb jogokat.
- d) A Kuratórium a csatlakozó szándéknyilatkozatot haladéktalanul megküldi az Alapítóknak, és írásos javaslatot tesz a csatlakozás elfogadására vagy elutasítására.
- e) A csatlakozás megengedéséről az Alapító dönt, mely döntését a Kuratórium haladéktalanul írásban közli a csatlakozni kívánó személlyel.
- f) Kedvező döntés esetén a Kuratórium csatlakozási megállapodást ír alá a csatlakozni kívánó személlyel, és amennyiben a csatlakozó személy alapítói jogok gyakorlására jogosult, úgy az előírt határidőben a csatlakozás bejelentéséről változásbejegyzési kérelmet nyújt be az Alapítvány nyilvántartását vezető bíróságnak.
- g) Amennyiben a csatlakozó személy alapítói jogok gyakorlására jogosult, úgy a csatlakozását követően az Alapítóval közösen gyakorolhatja alapítói jogokat.

13.) Az Alapítvány gazdasági tevékenységének folytatása és ennek keretei:

13.1.) A gazdasági tevékenység alapvető szabályai:

- a) Az Alapító okiratban meghatározott célja megvalósítása érdekében az Alapítvány a vagyonával önállóan gazdálkodik, és – másodlagos kiegészítő nonprofit jelleggel – az alapítványi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági-vállalkozási tevékenységet is végezhet.
- b) Az Alapítvány céljára rendelt törzsvagyonnak mindenkor legalább 100.000,- forintnak kell lennie, amely nem használható fel sem a cél szerinti, sem a működési kiadások finanszírozására.
- c) Az induló tőkét Kuratórium mindenkor köteles kamatozó banki betétbe, állampapírokba vagy más biztonságos értékpapírokba kell befektetni, melynek az éves hozama felhasználható a cél szerinti és a működési kiadások finanszírozására.
- d) A jelen Alapító okirat keretei között, a Kuratórium határozza meg az évente felhasználható pénzeszközök mértékét, dönt a nem felhasználható tőke hosszabb távú lekötéséről.
- e) A Kuratórium az alapítványi célra rendelt vagyont (induló tőkét) meghaladó minden vagyont felhasználhat az Alapítvány célja megvalósításának finanszírozására és az Alapítvány működési költségeinek fedezésére.
- f) Az Alapítvány vagyonának kezelési joga ezt meghaladón is a Kuratóriumot illeti meg. A Kuratórium feladata továbbá az Alapítvány működőképességének fenntartása.
- f) Az Alapítvány javára adománygyűjtő tevékenység kizárólag a Kuratórium írásbeli megbízása és meghatalmazása alapján folytatható.
- g) A Kuratórium bármely cél szerinti juttatását pályázathoz kötheti, a pályázatokra vonatkozó törvényi rendelkezések maradéktalan betartása mellett.

13.2.) Az Alapítvány cél szerinti juttatásai pályáztatásának szabályai:

- a) Az Alapítvány – a Kuratórium előzetes döntése alapján – bármely cél szerinti juttatását nyilvános pályázathoz kötheti. Amennyiben a támogatás pályázat útján történik, úgy a pályázatnak minden esetben nyílnak, illetve a pályázati eljárásnak szabályozottnak kell lennie.
- b) A pályázati felhívásban írásban közölni kell:
 - ba) az igénybe vehető egyes konkrét támogatási lehetőségeket, azok mértékét és feltételeit;
 - bb) a pályázók személyi körére vonatkozó pontos adatokat;
 - bc) a pályázat tartalmára vonatkozó követelményeket;
 - bd) a pályázat terjedelmére vonatkozó követelményeket, az esetleges formai előírásokat, csatolandó mellékleteket;
 - be) a pályázat benyújtásának helyét és határidejét;
 - bf) az egyéb fontos körülmények megjelölését;
 - bg) az elbírálás konkrét szabályait.
- c) A pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből - az eset összes körülményeinek mérlegelésével - megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat), amely a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

- d) A pályázati felhívásait az Alapítvány minden esetben (a Szigetszentmiklósi Ádám Jenő Zeneiskola) www.adamjenezeneiskola.atw.hu/alapitvany internetes honlapján teszi közzé, melyeket esetenként sajtótermékek útján is nyilvánosságra hozhatja, továbbá az érintetteknek közvetlenül is megküldheti.

14.) Az Alapítvány szerveinek hatásköre és eljárási szabályai:

14.1.) Az Alapítvány szerveinek hatásköre:

- a) Döntéshozó szervként az Alapító hatáskörébe tartozik:
- aa) az Alapító okirat módosítása;
 - ab) a kuratóriumi tagok kijelölése és visszahívása;
 - ac) döntés az Alapítványhoz történő csatlakozás elfogadásáról;
 - ad) az alapítói jogok és kötelezettségek átruházása;
 - ae) kiesése esetére döntés az alapítói jogok gyakorlására jogosult személyéről;
 - af) döntés az Alapítvány más alapítvánnyal történő egyesüléséről;
 - ag) döntés az Alapítvány alapítványokra való szétválásáról;
 - ah) az alapítvány jogutód nélküli megszűnése esetére döntés a hitelezők kielégítése után megmaradó vagyon kedvezményezettjének személyéről;
 - ai) az Alapítvány működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év utolsó napjával készített (számviteli) beszámolójának és közhasznúsági mellékletének elfogadása.
- b) Ügyvezető testületként a Kuratórium hatáskörébe tartozik:
- ba) Az Alapítvány irányításával kapcsolatos olyan döntések meghozatalára, amelyek nem tartoznak az Alapító hatáskörébe, ügyvezető testületként a Kuratórium jogosult.
 - bb) A Kuratórium az elnöke útján képviseli az Alapítványt.
 - bc) Az Alapító 11.) pontban adott felhatalmazása alapján, az Alapítvány székhelyének megváltoztatására és ezzel kapcsolatban az Alapító okirat módosítására a Kuratórium jogosult.
 - bd) Mindazon döntés és intézkedés meghozatala, melyet a jelen Alapító okirat a Kuratórium hatáskörébe utal.
 - be) Mindazon kuratóriumi döntés és intézkedés, melyet az Alapító okirat nem utal a Kuratórium hatáskörébe, vagy kifejezetten az elnökének feladatává tesz, az a Kuratórium elnökének hatáskörébe tartozik.

14.2.) Az Alapító döntéshozatalának szabályai:

- a) Az Alapító a döntéshozatalt megelőzően – a személyi kérdésekkel kapcsolatos döntéseit kivéve – köteles a Kuratórium véleményének megismerése érdekében a Kuratórium írásos véleményét beszerezni. A Kuratórium írásos véleményei, és a Kuratórium ilyen üléseiről készült jegyzőkönyvek is nyilvánosak.
- b) Az Alapító az írásba foglalt véleménykérését a Kuratórium elnökének küldi meg, aki intézkedik a szükséges kuratóriumi állásfoglalás – ülésen, vagy ülés tartása nélküli – meghozatala iránt.

- c) A Kuratórium – a jelen Alapító okirat rendelkezéseinek előírásai szerinti határozathozatali rendben – köteles az Alapító által a véleménykérésében előírt határidőben az Alapító részére az általa feltett kérdésről az egyértelmű írásos véleményét megadni.
- d) Az Alapító valamennyi meghozott döntéséről a Kuratórium olyan egységes nyilvántartást vezet, amelyből a döntésének tartalma, időpontja és hatálya megállapítható. Ennek érdekében az Alapító által hozott határozatokat évenként újrakezdődő folyamatos sorszámozással kell meghozni. Az Alapító döntései és az erről vezetett nyilvántartás – a 14.6.) pont előírásainak értelemszerű alkalmazásával – nyilvános.

14.3.) A Kuratórium alapvető működési szabályai:

- a) Az Alapító nem tartja fenn magának a Kuratórium elnöke (elnök) kijelölésének jogát, hanem e jogát a Kuratóriumra ruházza.
- b) A Kuratórium évente legalább kétszer ülést tart, amelyet az elnök hív össze.
- c) Bármely kuratóriumi tag kérheti kuratóriumi ülés összehívását a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a Kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a Kuratórium elnöke nem tesz eleget, a Kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.

14.4.) A Kuratórium működésének ügyrendi szabályai:

- a) A Kuratórium tagjai jogait testületben, a Kuratórium ülésén gyakorolják akként, hogy azon minden tagnak egy szavazata van.
- b) E jogok gyakorlása során figyelmen kívül kell hagyni azt a kuratóriumi tagot, aki ismeretlen helyen tartózkodik és jogai gyakorlásának az erre irányuló felhívás hirdetményi kézbesítése alapján sem tesz eleget.
- c) A Kuratórium a döntéseit évente legalább két (2) ülés tartásával, továbbá szükség szerint ülés tartása nélkül hozza.
- d) Az ülést a Kuratórium elnöke meghívó küldésével hívja össze. A meghívó tartalmazza az Alapítvány nevét és székhelyét; az ülés idejét és helyét; és az ülés kellő részletességgel feltüntetett napirendjét. Az ülés helye az Alapítvány székhelye.
- e) A nem szabályszerűen összehívott ülést akkor lehet megtartani, ha azon valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.
- f) Az ülésén a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.
- g) Az ülés akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.
- h) Ha egy szavazásra jogosult valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.
- i) A Kuratórium szavazással hozza meg határozatait.
- j) A határozat meghozatalakor nem szavazhat az;
 - ja) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít, illetve ezáltal kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy az Alapítvány terhére

másfajta előnyben részesít;

- jb) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - jc) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - jd) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az Alapítványnak nem alapítója;
 - je) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll;
 - jf) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.
 - kg) Nem minősül előnynek az Alapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.
- k) A Kuratórium a határozatát – amennyiben a Ptk. nem ír elő egyhangúságot – a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozza meg.

14.5.) A Kuratórium határozathozatala ülés tartása nélkül:

- a) A Kuratórium bármely kérdésben ülés tartása nélkül is hozhat határozatot.
- b) Az ilyen határozathozatalt a Kuratórium elnöke a határozat tervezetének a tagok részére történő megküldésével kezdeményezi azzal, hogy szavazatukat 15 napon belül küldjék meg.
- c) E döntéshozatal során az Alapító okiratnak a határozatképességre és szavazásra vonatkozó rendelkezéseit azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek a Kuratórium elnökének, amennyi szavazati jogot képviselő kuratóriumi tag jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén.
- d) Ha bármely kuratóriumi tag az ülés megtartását kívánja, azt a össze kell hívnia.
- e) A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül – ha valamennyi kuratóriumi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül – a Kuratórium elnöke megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli a tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

14.6.) A Kuratórium nyilvános működésének további szabályai:

- a) A Kuratórium ülései nyilvánosak, azokon – az ülés rendjének zavarása nélkül – hallgatóként bárki részt vehet. Az ülések nyilvánossága kizárólag csak jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.
- b) A Kuratórium döntéseit a Kuratórium elnöke az érintettekkel írásban közli, valamint az Alapítvány (a Szigetszentmiklósi Ádám Jenő Zeneiskola) www.adamjenzeneiskola.atw.hu/alapitvany internetes honlapján közzéteszi, továbbá az Alapítvány székhelyén hirdetőtáblára kifüggeszti, amelyet munkaidőben bárki megtekinthet.
- c) Az Alapítvány által igénybevételekre kínált támogatási lehetőségek, a nyújtott cél szerinti juttatások és az ezzel kapcsolatos beszámolók bárki által megismerhetők. A Kuratórium elnöke ezeket az Alapítvány (a Szigetszentmiklósi Ádám Jenő Zeneiskola) www.adamjenzeneiskola.atw.hu/alapitvany internetes

honlapján közzéteszi, továbbá ezekről az Alapítvány székhelyén elhelyezett hirdetőablára kifüggesztett írásbeli összefoglaló útján folyamatos tájékoztatást ad, amelyet bárki munkaidőben megtekinthet, továbbá az érintettek kérésére közvetlenül írásbeli tájékoztatót és/vagy kivonatot, illetve másolatot küld.

- d) A Kuratórium olyan határozatairól, amelyek az Alapítvány szolgáltatásai igénybevételének módjával, illetve beszámolóí közlésének nyilvánosságra hozatalával kapcsolatosak, az elnök, az érintettek kérésére közvetlenül írásbeli tájékoztatót és/vagy kivonatot, illetve másolatot küld.
- e) Az Alapítvány működése és közhasznú szolgáltatásainak igénybevétele nyilvánosan történik, ezért – előzetes időpont egyeztetés alapján – az Alapítvány székhelyén bárki munkaidőben az ezzel kapcsolatos iratokat megtekintheti. Az okirattervezetek bemutatása nem kötelező, és azok megtekintését csak az elnök engedélyezheti.
- f) Az Alapítvány éves beszámolójának és közhasznúsági mellékletének elkészítéséről a Kuratórium intézkedik, melyet az elnöke útján – kötelező könyvvizsgálat esetén a független könyvvizsgálói jelentéssel együtt – a tárgyévet követő május 15-ig elfogadásra az Alapító elé terjeszt. Az éves beszámoló és a közhasznúsági melléklet elfogadásáról az Alapító a tárgyévet követő május 25-ig dönt.
- g) Az Alapítvány elfogadott éves beszámolóját és közhasznúsági mellékletét – kötelező könyvvizsgálat esetén a független könyvvizsgálói jelentéssel együtt – a tárgyévet követő május 31-ig a Kuratórium az elnöke útján letétbe helyezi és közzéteszi, mely kötelezettségét a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon teljesíti.
- h) Az Alapítvány elfogadott éves beszámolóját és közhasznúsági mellékletét – kötelező könyvvizsgálat esetén a független könyvvizsgálói jelentéssel együtt – a tárgyévet követő május 31-ig a Kuratórium az elnöke útján közzéteszi az Alapítvány (a Szigetszentmiklósi Ádám Jenő Zeneiskola) www.adamjenozeneiskola.atw.hu/alapitvany internetes honlapján is. Az Alapítvány a saját honlapon közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja. Ezekbe továbbá az Alapítvány székhelyén – előzetes időpont egyeztetés alapján – munkaidőben bárki betekinthez, illetőleg azokról saját költségére másolatot készíthet.
- i) A Kuratórium valamennyi ülésén és ülésén kívül hozott döntéséről az Alapítvány olyan egységes nyilvántartást vezet, amelyből e szervek döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya – és ha lehetséges személye – megállapítható. Ennek érdekében e szervek által hozott határozatokat évenként újrakezdődő folyamatos sorszámozással kell meghozni.
- j) A Kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni, amely tartalmazza az ülésező szerv megnevezését, az ülés helyét, idejét és napirendjét, a hozzászólók személyét és a hozzászólásuk érdemi lényegét, továbbá a döntést támogatók és ellenzők számarányát és személyét, valamint a meghozott határozatok pontos számát és teljes szövegét. Az ülésről jelenléti ívet kell felvenni, amely tartalmazza a megjelent testületi tagok nevét és tisztségét, valamint a meghívottak nevét és tisztségét, továbbá – hozzájárulásuk esetén e minőségük feltüntetésével – a megjelent hallgatók nevét. E hozzájárulásuk hiányában, a megjelent hallgatók számát kell a jegyzőkönyvben rögzíteni.

- k) A Kuratórium valamennyi döntéséről hozott határozatokat évenként újrakezdődő folyamatos és a meghozatal dátumát is tartalmazó sorszámozással kell ellátni. [Pld. 1/2014. (V.31.) Kuratóriumi határozat.] A határozatnak tartalmaznia kell a döntés pontos és hiánytalan tartalmát, valamint időbeli és személyi hatályát.
- l) A Kuratórium ülései jegyzőkönyveinek elkészítéséről, valamint kezeléséről és időrendi sorrendben történő évenkénti folyamatos nyilvántartásáról, valamint megőrzéséről a Kuratórium elnöke gondoskodik. E jegyzőkönyveket az Alapítvány nem selejтеzi. Ezekbe az Alapítvány székhelyén – előzetes időpont egyeztetés alapján – munkaidőben bárki betekintheт, illetőleg azokról saját költségére másolatot készíthet.

15.) Egyéb – törvényben nem nevesített – alapítványi szervet az Alapító nem hoz létre.

16.) Az Alapítvány képviselöte és képviselője:

- a) Az Alapítvány **képviselője** a Kuratórium elnöke (elnök):

dr. Regösné Nyirö Ildikó Júlia elnök

anyja születési neve: Szalai Julianna
született: Budapest, 1963. január 04.
lakóhely: 2310 Szigetszentmiklós, Akácfa krt. 7. I/2.

- b) Az elnök egyedül és önállóan – a Kuratórium határozatainak keretei között – jogosult az Alapítványt személyesen és írásban képviselni (jegyezni) harmadik személyekkel és hatóságokkal szemben.
- c) A kuratórium elnökének képviselöti joga általános és teljes körű.
- d) Munkavállalók foglalkoztatása esetén, az Alapítvány képviselöteбen a munkáltatói jogokat teljes egészében az elnök gyakorolja.
- e) Az eseti helyettesítésre kijelölt kuratóriumi tag csak az elnök által írásban adott meghatalmazás szerinti mértékben rendelkezik képviselöti joggal.
- f) Az írásbeli képviselöet körében az elnök – valamint az eseti meghatalmazott kuratóriumi tag helyettese – egyedül és önállóan jegyezheti az Alapítványt.
- g) Az előzőek szerinti jogosultak az Alapítványt úgy jegyzik, hogy az Alapítvány géppel írt, előnyomott vagy nyomtatott teljes nevéhez, valamint a képviselő teljes nevéhez és beosztásához csatolják a hiteles címpéldány vagy aláírás-minta szerinti kézzel írott aláírásukat.
- h) Az éves pénzügyi tervben meghatározott ügyekben, továbbá a pénzügyi tervben nem szereplő ügyekben 200.000,- Ft egyedi értékhatárig az elnök egyedül és önállóan, az ezt meghaladó összeg tekintetében pedig a Kuratórium jogosult az Alapítvány nevében kötelezettséget elvállalni.
- i) Az elnök az Alapítvány pénzforgalmi bankszámlái felett egyedül és önállóan jogosult rendelkezni.

17.) A kedvezményezettek körének meghatározása:

- a) Az Alapítvány kedvezményezettjei a Szigetszentmiklósi Ádám Jenö Zeneiskola tanulói.
- b) A kedvezményezetteket az Alapítvány által a jelen Alapító okirat 5.1.) pontja szerinti tevékenysége keretében nyújtott szolgáltatásokból való részesedés illeti meg.
- c) A kedvezményezetteket megilletö jogok:

- ca) Tekintve, hogy jellegénél fogva a jelen Alapító okirat a kedvezményezettnek járó szolgáltatást és a teljesítés időpontját a teljesítéshez szükséges módon nem tudta meghatározni, ezért a kedvezményezettként megjelölt személy nem támaszthat igényt az Alapítvánnyal szemben.
- cb) Abban az esetben azonban, amennyiben a Kuratórium a kedvezményezett részére szóló juttatásról a teljesítéshez szükséges módon döntött, döntését a kedvezményezettrel közölte, és a jogosult a juttatás feltételeit elfogadta, úgy a kedvezményezett e juttatásra igényt támaszthat az Alapítvánnyal szemben.

18.) Az Alapítvány jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők kielégítése után megmaradó vagyont a Szigetszentmiklósi Ádám Jenő Zeneiskola oktatásfejlesztésére, illetve csak hasonló célú közhasznú alapítvány támogatására lehet fordítani.

19.) Záró rendelkezések:

- a) Az Alapító Okiratban nem szabályozott szervezeti és működési kérdésekről az Alapítvány Szervezeti és Működési Szabályzata rendelkezhet. A Szervezeti és Működési Szabályzatot, valamint módosításait az Alapító közreműködésével kell kidolgozni és jóváhagyásával lép hatályba.
- b) A jelen **kijavított** egységes szerkezetbe foglalt, módosított Alapító okiratot a Kuratórium 2014. **augusztus 25.** napján állította össze, és kéri egyben az alapítói jogok gyakorlására jogosult Budapest Környéki Törvényszéktől annak jóváhagyását.

Aláírással egyben igazolom, hogy a jelen kijavított egységes szerkezetbe foglalt Alapító okirat szövege megfelel az Alapító okirat-módosítások alapján azok hatályos tartalmának, melyekre a Budapest Környéki Törvényszék 26.Pk.62.101/1992/28. számú hiánypótlási felhívása alapján, a 2014. május 27-i egységes szerkezetű Alapító okirat 1.) pontjának módosításával és a záradékának törlesztésével végrehajtott kijavítása miatti változások adtak okot.

Szigetszentmiklós, 2014. augusztus 25.

Kincses Edit
alapító
(alapítói jogok gyakorlója)

Előttünk, mint tanúk előtt:

1.) ----- Név: Lakcím: Szig.sz.: 	2.) ----- Név: Lakcím: Szig.sz.:
---	---