

Elszámolási időszak:

év				hó		naptól		év				hó		napig	

I. Szőlőkészlet alakulása

Sor- szám	Jogcím	Mennyiség (q)
	a	b
1.	Megtermelt szőlő mennyisége:	
2.	Értékesített szőlő mennyisége (1-es lap):	
3.	Vásárolt szőlő mennyisége (2-es lap):	
4.	Feldolgozott szőlő mennyisége	
	a) erjesztéssel:	
	b) erjesztés nélkül:	
5.	Feldolgoztatott szőlő mennyisége (3-as lap):	

II. Termékkészlet alakulása

Sor- szám	Jogcím	Erjesztéssel (hl)		Erjesztés nélkül (hl)
		adózatlan	adózott	
	a	b	c	d
1.	Nyitó készlet:			
2.	Növekedés	a) Saját előállításban:		
		b) Másik adóaktárból, mustelőállító üzeméből betárolt (4-es lap):		
		c) Harmadik országból betárolt:		
		d) Tagállamból betárolt:		
		e) Egyéb növekedés:		
		összesen [a)-e) sorok összege]:		
3.	Csökkenés	a) Adómentes fogyasztás:		
		b) Adóköteles fogyasztás:		
		c) Palackba, kannába töltött:		
		d) Másik adóaktárba, mustelőállító üzemébe áttárolt (5-ös lap):		
		e) Harmadik országba kitérő:		
		f) Tagállamba adófelfüggesztéssel kitérő:		
		g) Tagállamba nem adófelfüggesztéssel kitérő:		
		h) Kereskedőnek kitérő:		
		i) Pincéből végső fogyasztónak értékesített:		
		j) Szőlőtermelőnek adózottan átadott:		
		k) Igazoltan megsemmisített:		
		l) Igazoltan megsemmisült:		
		m) Mintaként vett:		
		n) Egyéb nem adóköteles csökkenés:		
		o) Egyéb adóköteles csökkenés:		
összesen [a)-o) sorok összege]:				
4.	Tényleges veszteség [III. rész 9. és/vagy 13. sor vagy 12. sor b) rovatából]:			
5.	Keletkezett melléktermék [IV. rész 2.1. sor b)-c) rovatok összege]:			
6.	Záró készlet (1. sor + 2. sor - 3. sor - 4. sor - 5. sor):			

Elszámolási időszak:

év				hó		naptól		év		hó		napig	

III. Veszteségek elszámolása

Sorszám	Jogcím	Tényleges veszteség (hl)	Elszámolható veszteség (hl)	Adóköteles hiány (hl)
	a	b	c	d
1.	Fejtési veszteség:			
2.	Erjedési veszteség:			
3.	Tárolási veszteség:			
4.	Szállítási veszteség:			
5.	Szűrési veszteség:			
6.	Szeperálási veszteség:			
7.	Palackozási veszteség:			
8.	Kannába töltési veszteség:			
9.	Összesen (1-8. sorok összege):			
10.	Must sűrítési veszteség:			
11.	Deszulfítálási veszteség:			
12.	Összesen (10-11. sorok összege):			
13.	Átalány veszteség:			

IV. Melléktermék készletek alakulása

Sorszám	Jogcím		Borseprő mennyisége (hl)	Derítési alj mennyisége (hl)	Szőlőtörköly mennyisége (q)	
	a		b	c	d	
1.	Nyitókészlet:					
2.	Növekedés	2.1. Keletkezett melléktermék:				
		2.2. Saját adóraktárból betárolt:				
3.	Csökkenés	3.1. Alkoholtermék adóraktárnak értékesített:				
		3.2. Kötelező lepárlásra átadott:				
		3.3. Ellenőrzés melletti kivonás	3.3.1. Trágyázásra:			
			3.3.2. Takarmányozásra:			
			3.3.3. Párlatkészítésre:			
			3.3.4. Szőlőmag olaj, borkósav kinyerésre:			
			3.3.5. Egyéb módon történő kivonás:			
		3.4. Belföldről kiszállított:				
		3.5. Igazoltan megsemmisült:				
		3.6. Saját adóraktárba kitarolt:				
3.7. Mintaként vett:						
4.	Zárókészlet (1 + 2 - 3):					
5.	Tényleges készlet:					
6.	Figyelembe vehető kihozatal:					
7.	Adóköteles hiány (2.1 - 6):					

Kitöltési Útmutató

a szőlő és borászati termékek elszámolásához

2006. január 1-jétől

Ez a nyomtatvány a szőlőkészletek és a borászati termékkészletek (szőlőbor, szőlőmust, sűrített must, töményített must, tartósított must, szőlőtörköly, borseprő, derítési alj) elszámolására szolgál.

Elszámolásra kötelezett az a személy, aki a borászati termékek egységes bizonylatolási, nyilvántartási és elszámolási rendjéről szóló 52/2001. (VIII. 2.) FVM-PM együttes rendelet 1. §-a szerint egyszerűsített adóraktár engedélyesnek, mustelőállítónak, szőlőfelvásárlónak minősül, illetve szőlőbor tekintetében az adóraktár engedélyes. Az elszámolási kötelezettség attól függetlenül fennáll, hogy az elszámolás készletváltozást mutat vagy sem, vagy nulla.

Az elszámolást 1 példányban kell benyújtania

- a) a szőlőfelvásárlónak a szőlőkészlet alakulásáról a nyilvántartásba vételi igazolást kiadó vámhivatalhoz a felvásárlás befejezését követő 30 napon belül,
- b) A mustelőállítónak a nyilvántartásba vételi igazolást kiadó vámhivatalhoz, a gazdasági évet követő december 15. napjáig,
- c) az egyszerűsített adóraktár engedélyesnek, illetve szőlőbor tekintetében az adóraktár engedélyesnek tárgyidőszakonként (december 1-től július 31-ig, illetve augusztus 1-től november 30-ig terjedő tárgyidőszak szerint), a szőlőkészletről, a termékkészletről (szőlőmust, sűrített must, töményített must, tartósított must, szőlőbor), a melléktermékkészletről (szőlőtörköly, borseprő, derítési alj), hatósági felügyeletet ellátó vámhivatalhoz a tárgyidőszakot követő augusztus 15. napjáig, illetve december 15. napjáig.

2006. év első elszámolás tárgyidőszaka a 2005. évi CXIX. Törvény 189. §-ának (2) bekezdése szerint 2006. január 1-jétől július 31-ig tart.

Ha az elszámolásra kötelezett személy több adóraktárral és/vagy mustelőállító üzemmel rendelkezik az elszámolást adóraktáranként, illetve mustelőállító üzemenként külön-külön kell elkészítenie. Ebben az esetben a megtermelt, értékesített, vásárolt és feldolgozott szőlő mennyiségét abban az elszámolásban kell szerepeltetni, ahol a szőlő feldolgozás történt. Ha az elszámolásra kötelezett személy több adóraktárban és/vagy mustelőállító üzemben végzi a tevékenységét, a megtermelt, értékesített, vásárolt és feldolgozott szőlő mennyiségét az általa meghatározott adóraktár és/vagy mustelőállító üzem elszámolásában kell szerepeltetni, melyet jelölni kell az elszámolási nyomtatvány B) részének megfelelő rovatában is.

Az elszámolási nyomtatvány 1 fő lapból és 5 lapból áll. Az elszámolásra kötelezettnek értelemszerűen csak azokat a lapokat kell felhasználnia, melyek a tevékenységéhez kapcsolódnak. Az egyes lapok fejrészában fel kell tüntetni az elszámolásra kötelezett jövedéki számát vagy nyilvántartásba vételi igazolás számát. Ha az elszámolásra kötelezett az egyes lapokból többet használ fel, meg kell adni a lapszámot is, melyet jelölni kell az elszámolási nyomtatvány B) részének megfelelő rovatában is.

Az elszámolást a szőlő-pincekönyv, a szőlőbor-pincekönyv adatai szerint írógéppel vagy nyomtatott betűkkel olvashatóan kell kitölteni. Adatokat csak a fehéren hagyott rovatokban kell szerepeltetni!

Elszámolás B) része Az elszámolás B) részében az adatokat pontosan és hiánytalanul kell kitölteni!

A „VPID száma” rovatba a vámhatóság által adott ügyfél nyilvántartásba vételi vámazonosító számot kell beírni.

Az elszámolásra kötelezettnek a tevékenység folytatására jogosító jövedéki számára vagy nyilvántartásba vételi számára, valamint az azonosításra vonatkozó [neve, telephelye címe, adóazonosító jele vagy adószáma vagy személyi igazolvány (útlevél) száma] rovatokat minden esetben ki kell tölteni.

Az elszámolási időszak rovatban az elszámolási időszak kezdő és befejező évét, hónapját, napját az adott elszámolás első és utolsó évével, hónapjával, napjával kell megadni. 2006. évben az elszámolási időszak a jövedéki adótörvényben meghatározottól eltérően 2006.01.01.–2006.07.31., illetve 2006.08.01.–2006.11.30.

Elszámolás I. része Az elszámolás I. részében a szőlőkészletek alakulását mázsában, két tizedes pontossággal jogcímenként („a” oszlop) összesítve a hegyközség által kiadott szőlő származási bizonyítványok alapján kell megadni.

1. Megtermelt szőlő mennyisége: A saját termelésben előállított szőlő mennyiségét mázsában, két tizedes pontossággal kifejezve kell megadni, és a „b” oszlophoz tartozó rovatban szerepeltetni.

2. Értékesített szőlő mennyisége: Az értékesített szőlő mennyiségét az 1-es lap felhasználásával kell összesíteni és a „b” oszlophoz tartozó rovatban szerepeltetni.

1-es lap Ezen a lapon az értékesített szőlő mennyiségét mázsában, két tizedes pontossággal kell megadni. Az egyes sorokba az értékesített szőlő mennyiségét folyamatosan növekvő sorszámmal („a” oszlop) a szőlő származási bizonyítvány száma („b” oszlop), a vevő neve („c” oszlop), adószáma vagy adóazonosító jele („d” oszlop) feltüntetésével vevőnként és összesítve kell megállapítani, illetve a „e” oszlophoz tartozó rovatban szerepeltetni.

3. Vásárolt szőlő mennyisége: A vásárolt szőlő mennyiségét a 2-es lap felhasználásával kell összesíteni és a „b” oszlopban szerepeltetni.

2-es lap Ezen a lapon a vásárolt szőlő mennyiségét mázsában, két tizedes pontossággal kell megadni. Az egyes sorokba a vásárolt szőlő mennyiségét folyamatosan növekvő sorszámmal („a” oszlop) a szőlő származási bizonyítvány száma („b” oszlop), az eladó neve („c” oszlop), adószáma vagy adóazonosító jele („d” oszlop) feltüntetésével eladónként és összesítve kell megállapítani, illetve a „e” oszlophoz tartozó rovatban szerepeltetni.

4. Feldolgozott szőlő mennyisége: A feldolgozott szőlő mennyiségét feldolgozási módjától függően [„4. a)” és/vagy „4. b)”] mázsában, két tizedes pontossággal kell megadni és a „b” oszlophoz tartozó rovatban szerepeltetni.

Abban az esetben, ha az elszámolásra kötelezett személy a szőlő feldolgozást több adóraktárában és/vagy mustelőállító üzemében végzi, az elszámolásában csak az adott adóraktárban, illetve mustelőállító üzemben feldolgozott szőlő mennyiségét kell szerepeltetni.

5. Feldolgoztatott szőlő mennyisége: A feldolgoztatott szőlő mennyiségét a 3-as lap felhasználásával kell összesíteni és a „b” oszlophoz tartozó rovatban szerepeltetni.

3-as lap Ezen a lapon a feldolgoztatott szőlő mennyiségét mázsában, két tizedes pontossággal kell megadni. Az egyes sorokba a feldolgoztatott szőlő mennyiségét folyamatosan növekvő sorszámmal („a” oszlop) a bérfeldolgozó neve („b” oszlop), adószáma vagy adóazonosító jele („c” oszlop), a feldolgozási cél („d” oszlop) feltüntetésével bérfeldolgozóként és összesítve kell megállapítani, illetve az „e” oszlophoz tartozó rovatban szerepeltetni.

Elszámolás II. része: Az elszámolás II. részében az erjesztéssel (szőlőbor) és erjesztés nélkül (szőlőmust, sűrített must, töményített must és tartósított must) előállított termékkészletek alakulását jogcímenként („a” oszlop) összesítve a szőlőbor-pincekönyv alapján hektoliterben, két tizedes pontossággal kell megadni. A kilogrammban kifejezett sűrített mustot a fajsúlya alapján hektoliterre átszámítva az erjesztés nélkül előállított termékkészletek között kell szerepeltetni.

Az erjesztéssel (szőlőbor) előállított termékkészletet az adómérték változásra tekintettel nem kell megosztani adózott és adózatlan termék szerint, a készletet csak a „b” rovatban kell szerepeltetni.

1. Nyitókészlet: Nyitókészletként az előző elszámolás zárókészletét kell feltüntetni.

(A 2005. augusztus 1-től 2005. december 31-ig terjedő elszámolási időszak nyitókészletét össze kell vonni, amennyiben az adózott és adózatlan termékkészletet is tartalmaz. Az összevont termékkészletet a „b” oszlophoz tartozó rovatban kell szerepeltetni.)

2. a) Növekedés saját előállításban: Az elszámolási időszakban saját termelésben összesen előállított termék mennyiségét a szőlőbor-pincekönyv „3. Termékelőállítás” nyilvántartásba bevételezett must mennyiség alapján kell feltüntetni. Az erjesztéssel előállított mennyiséget a „b” oszlophoz tartozó rovatban kell szerepeltetni.

2. b) Növekedés másik adóraktárból, mustelőállító üzemből betárolt: Az elszámolási időszakban összesen vásárolt vagy másik adóraktárból, illetve mustelőállító üzemből továbbfeldolgozásra betárolt termék mennyiségét kell feltüntetni.

A másik adóraktárból, mustelőállító üzemből betárolt termék mennyiségét a 4-es lap felhasználásával kell összesíteni.

4-es lap Ezen a lapon a másik adóraktárból, másik mustelőállító üzemből betárolt termék mennyiségét a szőlőbor-pincekönyv „3. Termékelőállítás” nyilvántartása alapján kell feltüntetni. Az egyes sorokban a betárolt termék mennyiségét folyamatosan növekvő sorszámmal („a” oszlop) az eladó (kitároló) adóraktár, mustelőállító nevének („b” oszlop), engedélye számának („c” oszlop) feltüntetésével adóraktáranként, mustelőállító üzemenként és összesítve kell megállapítani, illetve a „d”-„e” erjesztéssel vagy az „f” erjesztés nélkül oszlophoz tartozó rovatban kell szerepeltetni.

2. c) Növekedés harmadik országból betárolt: Az elszámolási időszakban összesen importált, továbbfeldolgozásra betárolt termék mennyiségét a szőlőbor-pincekönyv „3. Termékelőállítás” nyilvántartás alapján kell feltüntetni.

2. d) Növekedés tagállamból betárolt: Az elszámolási időszakban összesen tagállami adóraktárból továbbfeldolgozásra betárolt termék mennyiségét a szőlőbor-pincekönyv „3. Termékelőállítás” nyilvántartása alapján kell feltüntetni.

2. e) Egyéb növekedés: Az elszámolási időszakban az előző jogcímeiktől eltérő módon összesen betárolt termék mennyiségét a szőlőbor-pincekönyv „3. Termékelőállítás” nyilvántartása alapján kell feltüntetni.

2. Növekedés összesen: Az elszámolási időszakban növekedés jogcímen megállapított termékek mennyiségét összesítve kell feltüntetni.

3. a) Csökkenés adómentes fogyasztás: Az elszámolási időszakban adómentesen elfogyasztott szőlőbor mennyiségét a szőlőbor-pincekönyv „4. Adómentes fogyasztás elszámolása” nyilvántartása alapján kell feltüntetni.

3. b) Csökkenés adóköteles fogyasztás: Az elszámolási időszakban az adómentesen elfogyasztható kereten felül elfogyasztott szőlőbor mennyiségét kell feltüntetni.

3. c) Csökkenés palackba, kannába töltött: Nem kell adatot feltüntetni, mivel a palackos, kannás kiszereletről nem kell termékmérleget vezetni.

3. d) Csökkenés másik adóraktárba, mustelőállító üzembe kitérő: Az elszámolási időszakban továbbfeldolgozási céllal összesen értékesített vagy másik adóraktárba, illetve mustelőállító üzembe kitérő termék mennyiségét kell feltüntetni.

A másik adóraktárba, mustelőállító üzembe kitérő termék mennyiségét az 5-ös lap felhasználásával kell összesíteni.

5-ös lap Ezen a lapon a másik adóraktárba, mustelőállító üzembe kitérő szőlőbor mennyiségét a szőlőbor-pincekönyv „3. Termékelőállítás” nyilvántartása alapján kell feltüntetni. Az egyes sorokban a másik adóraktárba, mustelőállító üzembe kitérő termék mennyiségét folyamatosan növekvő sorszámmal („a” oszlop) a vevő (betároló) adóraktár, mustelőállító nevének („b” oszlop) és engedélye számának („c” oszlop) feltüntetésével adóraktáranként, mustelőállító üzemenként és összesítve kell megállapítani, illetve a „d”-„e” erjesztéssel vagy az „f” erjesztés nélkül oszlophoz tartozó rovatban kell szerepeltetni.

3. e) Csökkenés harmadik országba kitérő: Az elszámolási időszakban összesen exportált termék mennyiségét a szőlőbor-pincekönyv „5. Termékértékesítés” nyilvántartása alapján kell feltüntetni.

3. f) Csökkenés tagállamba adófelfüggesztéssel kitérő: Az elszámolási időszakban összesen tagállamba adófelfüggesztéssel kitérő termék mennyiségét a szőlőbor-pincekönyv „5. Termékértékesítés” nyilvántartása alapján kell feltüntetni.

3. g) Csökkenés tagállamba nem adófelfüggesztéssel kitérő: Az elszámolási időszakban összesen tagállamba kitérő adóztatlan termék mennyiségét a szőlőbor-pincekönyv „5. Termékértékesítés” nyilvántartása alapján kell feltüntetni.

3. h) Csökkenés kereskedőnek kitérő: Az elszámolási időszakban kereskedőknek összesen értékesített termék mennyiségét a szőlőbor-pincekönyv „5. Termékértékesítés” nyilvántartás alapján kell feltüntetni.

3. i) Csökkenés pincéből végsőfogyasztónak értékesített: Az elszámolási időszakban termelői borkimérés keretében összesen értékesített szőlőbor mennyiségét a szőlőbor-pincekönyv „5. Termékértékesítés” nyilvántartása alapján kell feltüntetni.

3. j) Csökkenés szőlőtermelőnek adózottan kiadott: Az elszámolási időszakban a szőlőtermelőknek átadott, bér-munkában előállított szőlőbor mennyiségét kell feltüntetni. A szőlőtermelőnek átadott szőlőbor mennyiségét a szőlőbor-pincekönyv „5. Termékértékesítés” nyilvántartása alapján kell feltüntetni.

3. k) Csökkenés igazoltan megsemmisített: Az elszámolási időszakban erjesztéssel előállított és vámhatósági jegyzőkönyvvel igazoltan összesen megsemmisített szőlőbor, illetve erjesztés nélkül előállított és OBI jegyzőkönyvvel igazoltan összesen megsemmisített must mennyiségét a szőlőbor-pincekönyv „3. Termékelőállítás” nyilvántartás alapján kell feltüntetni.

3. l) Csökkenés igazoltan megsemmisült: Az elszámolási időszakban erjesztéssel előállított és vámhatósági jegyzőkönyvvel igazoltan megsemmisült összesen szőlőbor, illetve erjesztés nélkül előállított és OBI jegyzőkönyvvel igazoltan összesen megsemmisült must mennyiségét a szőlőbor-pincekönyv „3. Termékelőállítás” nyilvántartás alapján kell feltüntetni.

3. m) Csökkenés mintaként vett: Az elszámolási időszakban a mintavételi szabályzat szerint összesen vett és jegyzőkönyvvel igazolt termékminta mennyiségét a szőlőbor-pincekönyv „3. Termékelőállítás” nyilvántartás alapján kell feltüntetni.

3. n) Csökkenés egyéb nem adóköteles csökkenés: Az elszámolási időszakban bevételezett törkölyös must préselésével keletkezett törköly mennyiségét, hektoliterben megadva kell feltüntetni.

3. o) Csökkenés egyéb adóköteles csökkenés: Az elszámolási időszakban az előző jogcímeiktől eltérő módon összesen kitérő termék mennyiségét a szőlőbor-pincekönyv „3. Termékelőállítás” nyilvántartása alapján kell feltüntetni. (Egyéb adóköteles csökkenés pl. reprezentáció, igazolatlan megsemmisülés.)

3. Csökkenés összesen: Az elszámolási időszakban csökkenés jogcímen megállapított termékek mennyiségét összesítve kell feltüntetni.

4. Tényleges veszteség: Az elszámolási időszakban ténylegesen keletkezett veszteségek mennyiségét összesen kell feltüntetni. A ténylegesen keletkezett veszteséget az elszámolás III. részében foglaltak szerint kell megállapítani.

5. Keletkezett melléktermék: Az elszámolási időszakban keletkezett borseprő, derítési alj mennyiségét összesen kell feltüntetni. A keletkezett melléktermékeket az elszámolás IV. részében foglaltak szerint kell megállapítani. A szőlőtörköly mennyiségét értelemszerűen nem kell szerepeltetni a keletkezett melléktermék mennyiségben.

Elszámolás III. része Az elszámolás III. részében a tényleges és elszámolható veszteségeket, illetve a tényleges és az elszámolható veszteség különbözetét hektoliterben, két tizedes pontossággal jogcímenként („a” oszlop) kell megadni, és „b-d” oszlopokhoz tartozó rovatokban szerepeltetni. A tényleges veszteséget („b” oszlop) a szőlőbor-pincekönyv 3. Termékelőállítás” nyilvántartása, az elszámolható veszteséget („c” oszlop) jogszabály által meghatározott veszteségnormák alapján kell meghatározni. A tényleges és az elszámolható veszteség különbözetét a „d” oszlopban kell szerepeltetni.

A jogszabály szerint elszámolható fejtési és tárolási veszteségnormát a tárolótartály anyaga szerint kell figyelembe venni.

Elszámolható veszteségnormák: must sűritésnél 3,0 %; deszulfitalásnál 0,2 %; erjedés során 2,0 %; fejtés során fahordóból fahordóba 0,2 %, fahordóból egyéb tartályba 0,2 %, egyéb tartályból egyéb tartályba 0,1 %; hordós bor szállítása során 0,2 %; szűrés során 0,2 %; szeperálásnál 0,1 %; palackozásnál 2,0 %; kannába töltésnél 1,0 %; tárolás során fahordóban 1,56 %/év, egyéb tartályban 0,8 %/év; általány elszámolásnál erjedésre 2,0 %, pinceműveletekre 2,0 %.

Elszámolás IV. része Az elszámolási nyomtatvány IV. részében a melléktermékek mennyiségét jogcímenként („a” oszlop) kell megadni, és a „b-d” oszlopokhoz tartozó rovatokban szerepeltetni. A melléktermékek mennyiségét a szőlőbor-pincekönyv „7. Melléktermékek” nyilvántartásai alapján összesítve kell meghatározni.

1. Nyitókészlet: Nyitókészletként az előző elszámolás zárókészletét kell feltüntetni.

2.1. Növekedés keletkezett melléktermék mennyisége: Az elszámolási időszakban keletkezett melléktermékek mennyiségét a szőlőbor-pincekönyv „7. Melléktermékek” nyilvántartás alapján kell szerepeltetni.

2.2. Növekedés saját adóraktárból betárolt: Az elszámolási időszakban az adóraktár engedélyes saját adóraktárból betárolt melléktermékek mennyiségét a szőlőbor-pincekönyv „7. Melléktermékek” nyilvántartás alapján kell szerepeltetni.

3.1. Csökkenés alkoholtérkép adóraktárnak értékesített mennyiség: Az elszámolási időszakban értékesített melléktermékek mennyiségét a szőlőbor-pincekönyv „7. Melléktermékek” nyilvántartás alapján kell szerepeltetni.

3.2. Csökkenés kötelező lepárlásra átadott: Az elszámolási időszakban a lepárlási kötelezettség alá tartozó adóraktár engedélyes által a külön jogszabály szerint engedélyezett lepárlóhoz beszállított melléktermékek mennyiségét a szőlőbor-pincekönyv „7. Melléktermékek” nyilvántartás alapján kell szerepeltetni.

3.3. Csökkenés ellenőrzés melletti kivonás: Az elszámolási időszakban a külön jogszabály szerint ellenőrzés melletti kivonást alkalmazó jogosult adóraktár engedélyesnek az alpontokban meghatározott kivonási eljárásoknak megfelelő bontásban kell a melléktermékek mennyiségét a szőlőbor-pincekönyv „7. Melléktermékek” nyilvántartás alapján szerepeltetni. A 3.3.5. pontban a hulladék begyűjtő vagy szennyvíztisztító telepre történő átadást, égetőműben történő ártalmatlanítást, valamint az egyéb módon történő kivonást kell szerepeltetni.

3.4. Csökkenés belföldről kiszállított: Az elszámolási időszakban tagállami lepárlóhoz és harmadik országba kiszállított melléktermékek mennyiségét a szőlőbor-pincekönyv „7. Melléktermékek” nyilvántartás alapján kell szerepeltetni.

3.5. Csökkenés igazoltan megsemmisült: Az elszámolási időszakban vámhatósági jegyzőkönyvvel igazoltan megsemmisült melléktermékek mennyiségét a szőlőbor-pincekönyv „7. Melléktermékek” nyilvántartás alapján kell szerepeltetni.

3.6. Csökkenés saját adóraktárba kitarolt: Az elszámolási időszakban az adóraktár engedélyes saját adóraktárból kitarolt melléktermékek mennyiségét a szőlőbor-pincekönyv „7. Melléktermékek” nyilvántartás alapján kell szerepeltetni. (A kitarolt mennyiség értelemszerűen betárolásként jelenik meg az adóraktár engedélyes másik adóraktári elszámolásában.)

3.7. Csökkenés mintaként vett: Az elszámolási időszakban mintavizsgálat céljából vett mennyiséget a szőlőbor-pincekönyv „7. Melléktermékek” nyilvántartás alapján kell szerepeltetni.

5. Tényleges készlet: Az elszámolási időszak végén az adóraktárban megállapított tényleges készletet kell szerepeltetni.

6. Figyelembe vehető kihozatal: Az elszámolási időszakban a szőlőbor-pincekönyv „3. Termékelőállítás” nyilvántartása alapján művelet alá vont mennyiségre vetítve, a jogszabályban megadott melléktermék kihozatali normák szerint megállapított mennyiség.

A jogszabályban megadott kihozatali normák: Seprő kihozatal esetén a seprős újbor 6%-a, szamorodni esetén a 8%-a, aszú esetén a 10%-a. Derítési alj kihozatal esetén az első derítés után a derített bor 3%-a, további derítés után a derített bor 1,5 %-a.

7. Adóköteles hiány: Az adómérték változásra tekintettel nem kell adatot feltüntetni.

Kérjük, hogy ügyeljen az elszámolási nyomtatvány helyes és pontos kitöltésére! Ne feledje, hogy a szabályszerűen kitöltött elszámolási nyomtatványt aláírással is hitelesíteni kell! A hitelesített elszámolási nyomtatványt az illetékes vámhivatalnál lehet benyújtani, illetve ajánlott küldeményként postán lehet feladni.

Vám- és Pénzügyőrség Országos Parancsnoksága