



# GAZDASÁGI ÉS KÖZLEKEDÉSI MINISZTERIUM

MK/HU SZOLGÁLATI TITOK!  
 KORLÁTOZOTT TERJESZTÉSŰ!  
 Érvényességi idő: 2008. 03. 13. óra, perc a vizsgabefejezés szerint.  
 Minősítő neve, beosztása: Nagy László s.k. NSZFI főigazgató  
 Készítő szerv: Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Intézet  
 Készítő szerv iktatószáma: 03/2/2008. m ik **GKM**  
 Példányszáma: 1 eredeti  
 Lapszám: 7  
 Eredeti példány sorszáma: 1.  
 Az 1. eredeti példány címzettje: Informatikai és Tájékoztatási Iroda (Irattár)  
 Másolati példányok készítése: nyomdai úton, a minősítő külön utasítása szerinti példányszámban  
 Másolati példányok elosztása: külön iraton  
 Irattári tételszám: 801

# É

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:  
 1143-06 Projektmenedzsment

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat száma, megnevezése:  
 1143-06/2 Munkajogi, vállalkozási, vezetési ismeretek

## Írásbeli vizsgatevékenység, javítási-értékelési útmutató

Jóváhagyta:



Vizsganap: I.

2008

NEMZETI SZAKKÉPZÉSI ÉS FELNŐTTKÉPZÉSI INTÉZET

A 10/2007 (II. 27.) SzMM rendelettel módosított 1/2006 (II. 17.) OM rendelet Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzékbe történő felvétel és törlés eljárási rendjéről alapján.

Szakképesítés, szakképesítés-elágazás, rész-szakképesítés, szakképesítés-ráépülés azonosító száma és megnevezése, valamint a kapcsolódó szakképesítés megnevezése:

54 482 01 0010 54 01	Adatbázis-tervező	Adatbázis adminisztrátor
54 482 01 0010 54 02	Adatelemző	Adatbázis adminisztrátor
54 481 01 1000 00 00	CAD-CAM informatikus	CAD-CAM informatikus
54 481 02 0010 54 01	Infokommunikációs alkalmazásfejlesztő	Informatikai alkalmazásfejlesztő
54 481 02 0010 54 02	Információrendszer-elemző és -tervező	Informatikai alkalmazásfejlesztő
54 481 02 0010 54 03	Internetes alkalmazásfejlesztő	Informatikai alkalmazásfejlesztő
54 481 02 0010 54 04	Szoftverfejlesztő	Informatikai alkalmazásfejlesztő
54 481 03 0010 54 01	Informatikai hálózattervező és -üzemeltető	Informatikai rendszergazda
54 481 03 0010 54 02	Informatikai műszerész	Informatikai rendszergazda
54 481 03 0010 54 03	IT biztonság technikus	Informatikai rendszergazda
54 481 03 0010 54 04	IT kereskedő	Informatikai rendszergazda
54 481 03 0010 54 05	Számítógéprendszer-karbantartó	Informatikai rendszergazda
54 481 03 0010 54 06	Szórakoztatótechnikai műszerész	Informatikai rendszergazda
54 481 03 0010 54 07	Webmester	Informatikai rendszergazda
54 481 03 0100 52 01	Számítástechnikai szoftverüzemeltető	Informatikai rendszergazda
54 481 04 0010 54 01	Gazdasági informatikus	Informatikus
54 481 04 0010 54 02	Infóstruktúra menedzser	Informatikus
54 481 04 0010 54 03	Ipari informatikai technikus	Informatikus
54 481 04 0010 54 04	Műszaki informatikus	Informatikus
54 481 04 0010 54 05	Távközlési informatikus	Informatikus
54 481 04 0010 54 06	Telekommunikációs informatikus	Informatikus
54 481 04 0010 54 07	Térinformatikus	Informatikus
54 482 02 0010 54 01	IT mentor	IT kommunikációs szolgáltató
54 482 02 0010 54 02	Közösségi informatikai szolgáltató	IT kommunikációs szolgáltató
54 482 02 0010 54 03	Oktatási kommunikációtechnikus	IT kommunikációs szolgáltató
54 213 04 0010 54 01	Designer	Multimédia-alkalmazás fejlesztő
54 213 04 0010 54 02	E-játék fejlesztő	Multimédia-alkalmazás fejlesztő

54 213 04 0010 54 03	E-learning tananyagfejlesztő	Multimédia-alkalmazás fejlesztő
54 213 04 0010 54 04	Multimédiafejlesztő	Multimédia-alkalmazás fejlesztő
54 213 04 0010 54 05	Tartalommenedzser	Multimédia-alkalmazás fejlesztő

I. A helyes megállapítás kiválasztására irányuló rövid feladatok

1. Karikázza be az alábbiak közül a helyesnek tartott megállapítás(ok) betűjelét(jeleit)!

Minden helyes válasz 2 pont. Összesen:

20 pont

- 1.1. Melyik nem jogi személyiségű gazdasági társaság?
- A. Egyesülés.
  - B. **Betéti társaság.**
  - C. Közös Vállalat.
  - D. Részvénytársaság.
  - E. **Közkereseti társaság.**
- 1.2. Melyik jogi személyiségű gazdasági társaság?
- A. Közkereseti társaság.
  - B. Betéti társaság.
  - C. **Korlátolt felelősségű társaság.**
  - D. Részvénytársaság.
- 1.3. Mit jelent a Cash-flow?
- A. A vállalat egy évi teljes bevételét.
  - B. A vállalat egy évi teljes kiadását.
  - C. **Szó szerint pénzáramlást jelent.**
  - D. **A vállalati tevékenységből származó nettó pénzbevételt.**
- 1.4. Mit jelent a CV rövidítés?
- A. Citroen személygépkocsi vásárlási szándéka.
  - B. Charles Vitae neves angol politikus monogramja.
  - C. Európai módon megírt önéletrajz.
  - D. **Az önéletrajz angol rövidítése.**
- 1.5. Melyek a válságkezelés törvénybe foglalt módszerei?
- A. **Csődeljárás.**
  - B. Hitelfolyósítás.
  - C. **Felszámolási eljárás.**
  - D. Átszervezés.
  - E. **Végelszámolás.**
  - F. Cégforma változtatás.

2. Válassza ki az alábbi megállapításokból, hogy melyek az igazak, és melyek a hamisak! Választását jelölje mindegyik megállapítás után az I, vagy H betű bekarikázásával, és röviden indokolja.

Minden helyes válasz indoklással 4 pont. Összesen:

16 pont

- 2.1. Minden gazdasági társaság, egyéni vállalkozás a bejegyzés pillanatától kezdve kötelezően kamarai taggá válik. I H

Az állítás hamis. A kamarai tagság önkéntes, kivéve egyes szakmáknál, mint például orvosok, ügyvédek.

- 2.2. Egy vállalkozás székhelye és telephelye minden esetben ugyanazon a címen van. I H

Az állítás hamis. A székhely a cég központi ügyintézési helye, a telephely pedig a tevékenység gyakorlásának a helyszíne. Egy vállalkozás egy székhellyel és egy, vagy több telephellyel is rendelkezhet. Általában a székhely a telephellyel megegyezik, de nem kötelezően.

- 2.3. Bármely vállalkozás – beleértve az egyéni vállalkozási formát is-, alapításához kötelezően előírt alaptőke szükséges. I H

..Az állítás hamis..Csak a Kft. és az Rt. alapításához kell kötelezően alaptőkével.....  
..rendelkezni..Természetesen bármilyen cég indulását megkönnyíti, ha.....  
..rendelkezünk megfelelő nagyságú indulótőkével.....

- 2.4. A munkajogi jogvitákban a munkaügyi bíróságok járnak el. I H

Az állítás hamis. A munkaüggyel kapcsolatos jogszabályokat a Munka Törvénykönyve tartalmazza. Ezen jogszabályokba ütköző cselekmények esetén, ha a felek nem tudnak megegyezni (az egyeztetési kísérlet kötelező), csak akkor fordulhatnak a bírósághoz.

3. Értelmezze a következő szavakat / kifejezéseket:

Minden helyes válasz 5 pont. Összesen:

25 pont

3.1. Egyéni vállalkozás:

..... Egy magánszemély vállalkozik valamilyen – jogszabály által nem tiltott - üzletszerű  
..... gazdasági tevékenységre.  
.....

3.2. APEH:

..... Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal cég nevének rövidítése, mely az adózókat  
..... adószám és / vagy adóazonosító szerint nyilvántartja, és az adókat, járulékokat  
..... nyilvántartja, a befizetéseket kezeli, továbbá a késedelmes befizetéseket behajtja.  
.....

3.3. Áfa:

..... Az „általános forgalmi adó” rövidítése. Ezt az adónemet a termelés és az értékesítés  
..... minden pontján az adóalanyok kötelesek fizetni. Az adó mértéke 0% és 20%. Vannak  
..... kivételek, amikor a szolgáltatásokat nem terheli Áfa („tárgyi adómentes” szolgáltatások),  
..... illetve amikor a vállalkozó „alanyi adómentesség” – et választ.  
.....

3.4. Munkaszerződés:

..... A munkaviszony írásbeli szerződése a Munkáltató és a Munkavállaló között.  
..... Mindenképpen tartalmaznia kell a személyi alapbért, a munkakört, a munkavégzés  
..... helyét és idejét, a munkaviszony időtartamát, a munkabéren kívüli juttatásokat, az  
..... esetleges költségtérítéseket, a felmondás formáit.  
.....

3.5. Munkanélküli, munkanélküliség:

Munkanélküli az a személy, aki saját hibájából, vagy önhibáján veszti el munkáját, és bizonyos időn belül nem tud újra elhelyezkedni. Munkanélküliség az egy állapot, mely mértéke a regisztrált munkanélküliek száma. A regisztrált munkanélküli számára ellátásként munkanélküli járadék, előnyugdíj, pályakezdők munkanélküli segélye jár.

A munkanélküli személynek együtt kell működni a munkaügyi központtal. A munkaügyi központ akár állásajánlattal, akár tanfolyamokra való beiskolázással segít az újabb elhelyezkedésben.

**II. Esettanulmány**

**Önéletrajz megírása 20 pont, Motivációs levél megírása 19 pont.**

**Összesen:**

**39 pont**

**Munkahelyet kíván változtatni, és szeretne elnyerni egy informatikai állást egy olyan vállalkozásnál, amelyben a számítógép összerakásától kezdve a szoftverek installálásig mindent kell csapatmunkában végezni. Állásinterjúra készül, ezért készítse el az Önéletrajzát, és egy Motivációs levelet!**

**Önéletrajz tartalma:**

- Személyes adatok
- Előző munkahelyek
- Oktatás és képzés
- Referenciák
- Egyéni képességek, készségek
- Kiegészítő információk

**Motivációs levél tartalma:**

Miért szeretném megkapni az állást?

**Összesen: 100 pont**

100% = 100 pont

**EBBEN A VIZSGARÉSZBEN A VIZSGAFELADAT ARÁNYA 40%.**