

A
Dunamenti Regionális Népfőiskola
Közhasznú Egyesület

2009. évi
tevékenységterve





DUNAMENTI REGIONÁLIS NÉPFŐISKOLA

2400 Dunaújváros, Jókai u. 19.

Tel./fax: 25/523-050

nepfoisk@upcmail.hu, nepfosuli@vipmail.hu

SZERVEZETI SZINTEN

- Közgyűlés
- Vezetőségi ülések
- Szervezeti szintű szakmai továbbképzés: pályázatíró, modulrendszerű vizsga szakértő, jegyző, munkakapcsolat tartó

KÉPZÉSEK

Informatikai képzések:

- ECDL 7 modulós és
- ECDL Start képzési programok és vizsgáztatás (az igények szerint folyamatosan)

SZOLGÁLTATÁSOK

- Internet szolgáltatás
- Képzési, munkaerő-piaci tanácsadás
- Vállalkozások számára pályázatok készítése

BERUHÁZÁSOK

- Tetőszigetelés, cserép átrakás, javítás folytatása
- Esőcsatorna rendszer javítása
- Ablakcserék folytatása
- Fűtés korszerűsítés folytatása

PÉNZÜGYI FORRÁSOK FOLYAMATOS FIGYELÉSE

NCA pályázatok

- működésre
- szervezetfejlesztésre
- civil együttműködések kiépítésére

OFA PERTU projekt

- együttműködés a TÁMOP 1.4.1. projekt kapcsán
- szociális szövetkezet



DUNAMENTI REGIONÁLIS NÉPFŐISKOLA

2400 Dunaújváros, Jókai u. 19.

Tel./fax: 25/523-050

nepfoisk@upcmail.hu, nepfosuli@vipmail.hu

ESZA Kht. pályázatok

- HEFOP 2.3.2 „Fejlesztésközpontú alternatív munkaerő-piaci szolgáltatások” program befejezése
- TÁMOP 1.4.1 „Alternatív munkaerő-piaci programok támogatása” c. program folytatása
- TÁMOP 5.5.3. „Civil szervezeteknek szolgáltató, azokat fejlesztő szervezetek támogatása” c. program (2009.06.01.-2010.06.30.)

EU-s pályázatok

- folyamatos pályázatfigyelés
- minimum 4 pályázat beadása

A fenti tevékenységek többsége pályázati támogatások függvénye.

Dunaújváros, 2009. május 11.

**Almási Zsolt
elnök**



DUNAMENTI REGIONÁLIS NÉPFŐISKOLA

2400 Dunaújváros, Jókai u. 19.

Tel./fax: 25/523-050

nepfoisk@upcmail.hu, nepfosuli@vipmail.hu

2009. évi költségvetés

Bevételek részletezése:

Tevékenység szerinti árbevétel:	3 800 000 Ft
Tagdíj bevétel:	12 000 Ft
Kamat bevétel:	500 000 Ft
Pályázati bevételek:	63 000 000 Ft
Egyéb bevételek:	2 000 000 Ft

Bevételek összesen: 69 312 000 Ft

Kiadások részletezése:

Anyagköltség	3 860 000 Ft
Posta, telefon költség:	1 850 000 Ft
Szakkönyv, tankönyv:	1 520 000 Ft
Bérleti díj	4 850 000 Ft
Ki nem emelt egyéb szakmai szolgáltatás	5 860 000 Ft
Megbízási díjak:	2 500 000 Ft
Tiszteletdíj:	840 000 Ft
Főállású alkalmazottak munkabére:	18 500 000 Ft
Személyi jellegű egyéb kifizetés	3 650 000 Ft
Bérek járulékai:	4 900 000 Ft
Bank költség:	574 000 Ft
Oktatás, vizsgáztatás	12 128 000 Ft
Különféle egyéb költségek	4 860 000 Ft
Tárgyi eszköz beszerzés	3 420 000 Ft

Kiadások összesen: 69 312 000 Ft

Dunaújváros, 2009. május 11.

Bondor Gyuláné
gazdasági munkatárs