

Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat

Mátészalkai Megyei Tagintézmény

SZAKMAI BESZÁMOLÓ

2024/2025-ös tanév év vége

Készítette:

Bunya Beatrix

Tagintézmény- igazgató



Mátészalka, 2025.06.23

Tartalom

1. Pedagógiai folyamatok	3
2. Az intézmény külső kapcsolatai	3
3. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció.....	4
4. A pedagógiai munka feltételei.....	5
5. Eredmények / szakterületi feladatellátásra vonatkozóan.....	8
6. Egyéb elvégzett feladatok.....	9
7. Előzetes tantárgyfelosztás	9
8. Vezetői összefoglaló.....	9
A Mátészalkai Megyei Tagintézmény SWOT-analízise	10
9. Összegzés	10
1. sz melléklet.....	11

1. Pedagógiai folyamatok

1.1.1. Beszámoló az éves munkaterv által meghatározott feladatok megvalósításáról

Megvalósult feladatok:

- Tanfolyamon vett részt Bunya Beatrix
- Fellebbezés számát csökkentettük
- vezetői feladatok megosztása (TÉR célokban megjelent a szakalkalmazottak számára az eddig vezető által végzett feladat delegálása)
- Pontos adminisztráció vezetése, ellenőrzése
- Együttműködés a szakmai munkát segítőkkel
- Szakmai tudás megosztása, belső tudásmegosztás
- Családsegítővel való szakmai találkozás a nem megjelent gyerekek számának csökkentése érdekében
- Felülvizsgálatok elvégzése a tanév rendjéhez igazodva
-

Nem valósult meg:

- szakember létszám bővítése (óraadó kollégákkal tudtok megoldani a feladatellátást)
- nem megjelent gyerekek számának csökkentése

1.1.2. Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés eredményei, megállapításai:

Ebben a tanévben nem történt intézményünkben tanfelügyelet.

1.1.3. Belső ellenőrzés eredményei, megállapításai:

Belső ellenőrzés megtörtént minden szakalkalmazott számára 2025.03.18-án, 2024.11.14-én, 2025.06.23.-án, melyről jegyzőkönyv készült, melyben megfogalmazásra kerültek a fejlesztendő területek és az ellenőrzés eredményei személyre szabottan.

1.1.4. A tanév során módosított, elkészített dokumentumok

Intézményi nagy SZMSZ módosult, belső dokumentumainkat nem módosítottuk.

2. Az intézmény külső kapcsolatai

2.1. Az intézmény külső partnereivel való kapcsolat

- 2024. decemberben a Nyírbátori járás családsegítőivel ágazatközi megbeszélés zajlott
- 2024. szeptemberében Bunya Beatrix a WPPSI –IV tesztről tudásmegosztást tartott a Mátészalkai Pedagógiai Szakszolgálat pszichológusainak
- 2024.09-2024.10. hónapban Bunya Beatrix szülői értekezleten vett részt Kocsord, Mérk, Fábiánháza óvodáiban.
- Nyíregyházi Tegyek-vel ágazatközi megbeszélésen vett részt az intézmény-igazgató 2024.novemberben
- 2024. novemberben Nevelőszülői hálózattal történő megbeszélésen vett részt az igazgató

- 2025.02.13-án NPK vármegyei szakmai napján vett részt Bunya Beatrix
- 2025.02.15-én Nyírkátán gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló éves tanácskozásán vett részt Bunya Beatrix
- Pályaorientációs nyílt napon vettünk részt az Éltes Mátyás általános Iskolában 2025.03.26-án.
- 2025.04.17-én Orosz Edit előadást tartott a Györteleki Óvodában az SNI-s gyerekek felismeréséről, fejlesztéséről
- 2025.04.28-án Andrásné Kozma Ágnes tájékoztató előadást tartott a Mátészalkai Pedagógiai Szakszolgálat pszichológusai számára a figyelem és magatartászavaros gyerekek felméréséről.
- 2025.06.04-én Nyírkáta biztos kezdet gyerekház programján vett részt Bunya Beatrix
- 2025. 05.07-én Andrásné Kozma Ágnes tájékoztató előadást tartott SNI tanulókat ellátott iskola pedagógusainak a szakértői vélemény értelmezéséről
- 2025.03.31-én Andrásné Kozma Ágnes eszmegbeszélést szervezett a járási –és megyei szakértői bizottság teammunkájáról

Ebben a tanévben sokkal szorosabb volt a kapcsolat partnerintézményeinkkel, több előadást tartottunk, több rendezvényükön jelen voltunk. Szakszolgálati napunkon egy autista gyereket nevelő szülőt hívtunk meg, hogy a tapasztalatairól beszéljen nekünk. Belső tudásmegosztást tartottunk a pszichológusok számára a Unit 2 intelligenciatesztről. A Biztos kezdet gyerekház vezetője ismertette meg munkájával. Partnerintézményeinktől, szülőktől visszajelzést kértünk munkánkról, melynek az eredménye megjelenik az intézményi önértékelési intézkedési tervében. Hatékonynak és gyorsnak tartom, hogy e-mailben egyre több mindent lehet intézni, nem kell a személyes ügyintézés, vagy a nyomtatott formátum.

A honlapunkat működtetem, melyet folyamatosan aktualizálok, új, hasznos ismeretekkel, információkkal töltök meg a hozzánk fordulóknak számára.

A Tankerülettel és a Főigazgatósággal a személyes kommunikáció hatékony, és gördülékeny, sikeres az együttműködés mindkét féllel.

Rendszeres kapcsolatot tartunk a közvetlen partnerekkel (szülők, óvodák, iskolák), valamint az ágazatközi partnerekkel is (gyermekjóléti szolgálat munkatársaival, gyermekorvosokkal stb.)

2.2. Médiaszereplés a 2024/2025-ös tanévben:

Intézményünknek nem volt médiaszereplése ebben a tanévben.

3. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

3.1. Szakmai munkakapcsolatok - munkacsoportok, team-ek tevékenysége

A 2024/2025-ös tanévben részt vettünk az online szakértői munkaközösségi értekezleten. A járási szakszolgálatnak több előadást tartottunk több témában.

3.2. Belső tudásmegosztás

Bunya Beatrix belső tudásmegosztást tartott a Unit 2 intelligenciatesztről, és a WPPSI-IV tesztről.

3.3. Ellátás nélküli munkanapok eseményei

Ellátás nélküli munkanapunkon megtartottuk a félévzáró, tanévzáró értekezletet, Szakszolgálati napunkon egy autista gyereket nevelő szülőt hívtunk meg, hogy a tapasztalatairól beszéljen nekünk. Belső tudásmegosztást tartottunk a pszichológusok számára a Unit 2 intelligenciatesztről. A Biztos kezdet gyerekház vezetője ismertetett meg munkájával.

4. A pedagógiai munka feltételei

4.1. Infrastrukturális feltételek

Az épület állaga, műszaki állapota, a környezet biztonsága:

- Biztonsági berendezésünk nincs.
- Az intézmény rendelkezésére álló alapterülete jelenleg megfelelő, közel 100 m². A vizsgálók (4 db.) és a kiszolgáló helyiségek kis alapterületűek, de világosak és barátságosak, számuk a jelenlegi létszám mellett elegendő. Szükség esetén a vezetői szobában is vizsgálunk. A szakszolgálati titkár szobájából egy függönnyel van leválasztva egy mini konyha, ahol éppen elfér egy kis hűtőszekrény, mikró, egy kisméretű kétajtós konyhaszekrény egykarú mosogató csapteleppel. Az irattárban 8000 fő vizsgálati anyagát őrizzük. A váróhelyiség keskeny, de igyekeztünk a várótermi székeket úgy alakítani, hogy a tűz-és balesetvédelmi szempontból megfelelő legyen. A gyerekeknek külön kis asztalkát székekkel, rajzolósarokkal alakítottunk ki. Új várótermi székeket sikerült beszerezni, így már barátságos a váróterem. Bútoraink használható állapotban vannak. A mosdóban pelenkázó kialakítására került sor. Összesen 4 klímával rendelkezünk, mely a nyári nagy melegben elviselhetőbbé tette a vizsgálatokat. Már 1 szoba kivételével mindenhol rendelkezünk klímával. A vizsgálókba is minden kolléga kapott kényelmes székeket. Ebben a félévben épületünk kívül –belül megszépült. Belül minden szobában tisztasági festés történt, így szép világos szobáink és várótermünk lett. Az épület külső szigetelése több helyen meg volt rongálódva, az is javításra került és új szint kapott az épület. Régi kerítés cseréje is megtörtént, mivel balesetveszélyes volt, most már egy szép, új és biztonságos kerítés fogadja a hozzánk érkezőket. A garázsunk is megújult belül, mivel a mennyezete szakadt rá a szolgálati gépjárműre, mely kicserélésre került.

Kapott eszközök

- A szolgálati gépjármű folyamatosan ellenőrzésre kerül
- Külső szigetelés javítása az épületen megtörtént
- Kerítés cseréje megtörtént
- Tisztasági festés megvalósult a vizsgálókban

Hiányzó eszközök

- Garáztető cseréje

- 2 db kamera

4.2. Tárgyi feltételek

Az elmúlt években a tesztkészletünk folyamatosan bővült, több új tesztet kaptunk, mely megkönnyíti munkánkat, és színvonalasabbá teszi a vizsgálatunkat. Épületünk is megszépült teljesen kívül belül.

Hiányzó eszközök

- Leiter III. tesztkészlet

4.3. Személyi feltételek

A pedagógusok végzettsége, szakmai felkészültsége:

Tagintézményünk főállású dolgozói létszáma: 6 fő.

Ebből: 2 fő szakszolgálati titkár

4 fő szakalkalmazott

Az alap és kiegészítő feladatok teljesítésében a 2024/2025-ös tanévben a tagintézmény 4 főállású szakalkalmazottja, és 5 megbízással dolgozó munkatársa vesz részt:

1 fő pszichológus (igazgató, kötelező órája heti 4 óra)

2 fő pszichológus (kötelező órájuk heti 21 óra)

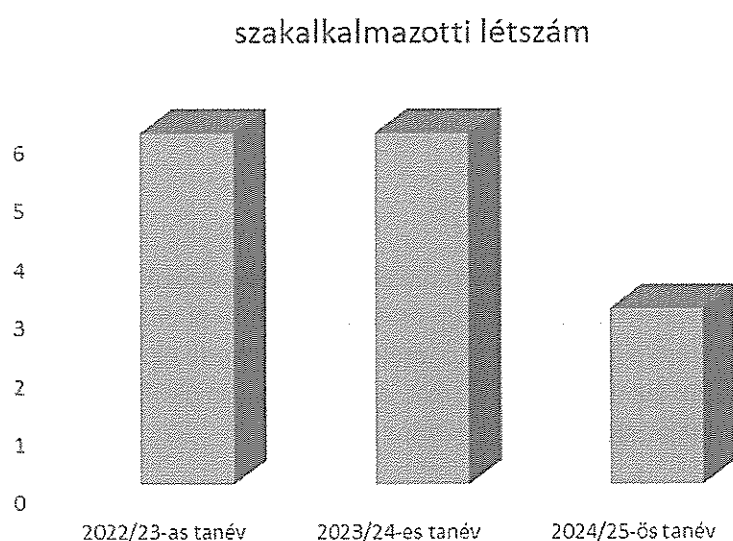
1 fő gyógypedagógus szakember (kötelező órája heti 21 óra)

2 fő megbízással dolgozó orvos (gyermekorvos, gyermekpszichiáter, összesen heti 8 órában)

1 fő óraadó logopédus heti 12 órában.

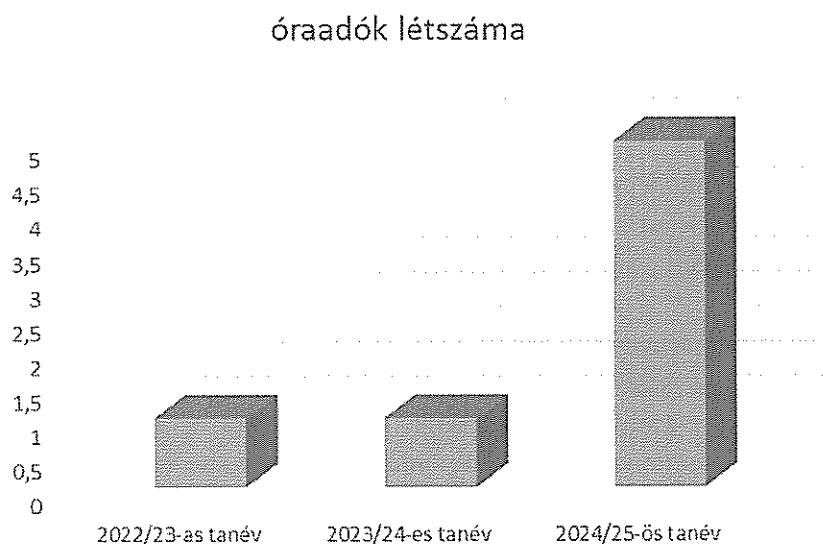
1 fő pszichológus: heti 4 órában

1 fő gyógypedagógus heti 10 órában, 1 fő gyógypedagógus heti 12 órában, 1 fő gyógypedagógus heti 14 órában



1.ábra: Szakalkalmazotti létszám változása az elmúlt 3 tanévben

Az 1. ábrán látható, hogy az eddigi években stagnált a szakember létszámunk, de tavaly év végére nyugdíjazás és munkahelyváltogatás történt 2 kolléga által, így nagyon kevés főállású szakalkalmazottal működünk ebben a tanévben.



2.ábra: Óraadók létszámának változása az elmúlt években

2.ábrán látható, hogy az eddigi évek során elég volt 1 óraadó kolléga, hogy ellásuk a munkánkat, de idén már 5 óraadó kollégára szorultunk, mivel főállású kolléga nem jelentkezett hozzánk. Ez megnehezíti a határidők tartását, mivel van, aki csak hetente egyszer vagy kétszer jön, így nehéz megírni, aláírni a szakértői véleményeket. 1 óraadó kolléga januárban nem tudott hozzánk jönni, mert eltört a keze, mely szintén nagy munkaerő kiesést jelentett.

Többlettanítás nem volt intézményünkben ebben a tanévben. Szakvizsgás képzésben nem vettünk részt, egy szakembernek hiányzik a szakvizsgája, de neki az államvizsga van hátra és a diplomadolgozat, a 2 évet elvégezte. Bunya Beatrix vett részt idén Leiter III képzésben. Pedagógus minősítés nem történt ebben a tanévben. Kitüntetett pedagógus nem volt idén.

4.4. Szervezeti feltételek

Intézményünkben hagyomány, hogy együtt megünnepeljük a névnaposokat. Karácsonykor és pedagógus napon közösen elfogyasztunk egy ünnepi ebédet. Nőnap alkalmából az igazgató köszönti a kollégákat. Az intézményünk arculatáért közösen teszünk, saját pénzből veszünk az udvarra virágokat, azokat gondozzuk. Honlapot a tagintézmény-igazgató naprakészen ellenőrzi, vezeti.

5. Eredmények / szakterületi feladatellátásra vonatkozóan

- Ellátott gyermeklétszám (2025.06.20. dátum szerint):
 - behívások száma: 1026 fő
 - megjelentek száma: 693 fő
 - 1. időpontra nem jelent meg, behívásra váró: 57 fő felülvizsgálatos
 - nem jelent meg 2. időpontra, közigazgatási hatósági megkeresésére váró: 13 fő felülvizsgálatos
- 82 folyamatos figyelemmel kísérésben részt vevő gyermek van most nyilvántartásunkban, akiknek a látogatása történik
- 19 fő esetén még nem készült szakértői vélemény, lezáratlan (kiegészítő orvosi vizsgálatra küldve)
- Közigazgatási hatósági eljárás indult 39 fő esetén
- Emelt összegű családi pótlékot 24 esetben állítottunk ki
- Intézménykijelölés, óraszám növelés, csökkentés: 50

A megjelenési arányt igyekeztünk azzal is elősegíteni, hogy nemcsak a szülő, de minden intézmény is kapott elektronikus értesítést az adott gyermek vizsgálatának időpontjáról. A gyámokat is értesítjük külön e-mailben. Lehetőségeinkhez mérten a nem megjelent gyerekeknek próbáltunk minél hamarabb újabb időpontot biztosítani, de nagyon nagy volt idén ez a szám, így nyáron kerülnek visszaosztásra. Akik időben jeleznek, azok helyére került be másik gyerek behívásra. Minden vizsgálati időpontról és orvosi vizsgálatról értesítjük a családsegítőket is e-mail-ben. Visszajelzünk nekik a közigazgatási hatósági eljárásos időpontról is, ha nem jelennek meg rajta a gyerekek, és erről jelzéssel élünk. Nagy probléma, hogy az első időpontra, de sokszor a másodikra sem jelennek meg, így közigazgatási hatósági eljárást kell kezdeményeznünk, melyre szintén nagyon kis százalékban jelennek meg, mivel nincs következménye, ha nem jönnek el vizsgálatra. Van, akinek már 8 időpontot biztosítottunk, de nem jelentek meg, ezzel elvéve a helyet a felülvizsgálatra váróktól.

6. Egyéb elvégzett feladatok

Ebben a tanévben a Tér célokat egyet leszámítva sikerült teljesíteni. Idén belső tudásmegosztást, külsős előadásokat is sikerült tartani. A gyógypedagógusoknak egységesítésre került a vizsgálati lapok.

7. Előzetes tantárgyfelosztás

Egyelőre még a meghirdetett pályázatok nem zárultak le, így előzetesen 1 tagintézmény-igazgató, 2 főállású pszichológus, 1 főállású gyógypedagógussal indul a tanév, 1 logopédus álláshely, és 2 gyógypedagógus álláshely meghirdetésre kerül. 2 orvos 4-4 órában továbbra is segíti a munkánkat.

8. Vezetői összefoglaló

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Mátészalkai Megyei Tagintézménye a Mátészalkai Járásban található. Ellátási körzetünkbe 4 járás települései közül 107 település tartozik.

Az idei tanév nehezen kezdődött, mert meg kellett küzdeni a szakemberhiánnyal, mivel 2024.08.31-vel egyik gyógypedagógus kolléganőnk felmondott a kevés fizetésre hivatkozva, másik gyógypedagógusunk pedig nyugdíjba vonult. A helyük meghirdetésre került, de nem jelentkezett rá senki. Így megoldást kellett találni, hogy hogyan indítsuk az évet. Szerencsére 3 gyógypedagógus is jelentkezett a 2 üres státuszra, egyik heti 14 órában, másik heti 12 órában, a harmadik pedig heti 10 órában, akik megbízási szerződéssel látják el a feladatokat. Főállású szakember 3 fő maradt intézményünkben a vezetőn kívül. Nagyban segíti a munkánkat, hogy a korábban nyugdíjba vonult logopédusunk továbbra is heti 12 órában vállalta a vizsgálatok elvégzését, így a behívások gördülékenyen zajlanak. Heti 4 órában pszichológus is segítette a munkánkat.

Takarítónő napi 2 órában tisztán és rendezetten tartja az épületünket. Aminek még nagyon örültünk, hogy több év után engedélyezve lett heti 4 órában udvari munkás, így már nyártól végre rendezett udvarral büszkélkedhetünk, és nem szívésségből vagy saját erőből kell az udvart karbantartani, rendezni. Végre egy méltó helyszín fogadja a hozzánk érkezőket.

Megkönnyíti életünket, hogy a tanfolyamok, igazgatói értekezletek online formában valósulnak meg, így az utazás nem vesz el a munkaidőből időt, hatékonyabb a munkavégzés.

Megnehezíti munkánkat, hogy 1.időpontra nagyon sok gyerek nem jelenik meg, hiába értesítjük az intézményt, szülőt, családsegítőt, egyre több időpontot kell biztosítanunk, mire megjelennek vizsgálatra.

A Mátészalkai Megyei Tagintézmény honlapját folyamatosan aktualizálom, a honlapon tájékozódhatnak a szülők, gyermekek, pedagógusok tevékenységeinkről, munkatársainkról (fogadóóráinkról) és aktuális híreinkről.

A Mátészalkai Megyei Tagintézmény SWOT-analízise

Erősségek	Gyengeségek
• Az intézményben dolgozó szakemberek szakmailag magasan képzettek • A munkatársaink magas emberi értékekkel is rendelkeznek, melyek erősítik a munkahelyi kohéziót • Csapatszellem, team munka • Munkafegyelem • Rugalmasság, jó problémamegoldó készség, empátia, segítőkészség • Törvényes működés • Szolgálati személygépkocsi • Együttműködünk a döntéshozatal során • Intézményünk jó állapotú, rendezett, felszerelt, megfelelő a munkavégzéshez a környezet • Demokratikus légkör	• Papírmunka mennyisége, sok adminisztráció • Szakemberek túlterheltsége, kiégés veszélye • Kevés idő jut egy gyermekre • Anyagi-erkölcsi megbecsülés hiánya • Cafeteria, pótlékok hiánya • Kettős dokumentálás
Veszélyek	Lehetőségek
• Szakember utánpótlás, szakemberhiány • Kiégés, a kevés szakember energiája véges • Nem megfelelő szülői hozzáállás • Kettős adminisztráció • Egyre nagyobb létszámú kliensi kör	• Szakmai továbbképzések • Létszámbővítés • Cafeteria • Dolgozók megbecsülése • Motiváció a szakemberek megtartására, újak fogadására (Egészségügyi kártya, pihenőkártya biztosítása)

9. Összegzés

Az idei tanév 3 főállású kollégával nem volt könnyű, de az óraadók engedélyezése sokat segített. A nem meg jelent gyerekek száma azonban nagyon magas, visszaosztásuk nagyon nehéz. Semmi szankció nem történik, ha több időpontra sem jelennek meg, így az érdektelenség a szülők részéről megnehezíti munkánkat. Az első vizsgálatos gyerekek száma is évről évre egyre nő, egyre több az autisztikus, autizmus spektrum zavar diagnózissal rendelkező gyerekek száma, valamint megnőtt a figyelem-és magatartásszabályozás zavaros gyerekek száma. Az egyházi intézmények szakmai alapidokumentuma nagyon sok SNI diagnózist nem tartalmaz, mely megint konfrontációt eredményez a szülők és szakembereink között, ha nem maradhat a jelenlegi intézményben emiatt a gyermek, ebből fellebbezés több esetben történik évről évre. A körzetünkben nem megoldott a középsúlyos gyerekek lakóhelyhez közeli ellátása, sokszor akár 50km-t is kell csak odautazni az intézménybe mindennapos iskolába járással, mely miatt szintén gyakori a fellebbezés.

1. sz melléklet

Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Pedagógiai
Szakszolgálat

Mátészalkai Megyei Tagintézménye
(OM azonosító: 202803)

4700 Mátészalka, Képes Géza utca 2/a.

Tel/Fax: 06-44/300-190

E-mail: szakertoi2@gmail.com Honlap: www.szbmateszalka.atw.hu

Iktatószám: klik202803002/01769-2 /2025

**SZABOLCS-SZATMÁR-BEREG VÁRMEGYEI PEDAGÓGIAI
SZAKSZOLGÁLAT**

MÁTÉSZALKAI MEGYEI TAGINTÉZMÉNYE

INTÉZMÉNYI ÖNÉRTÉKELÉS INTÉZKEDÉSI TERV

2024/2025-ös tanévről

Készítette:


Bunya Beatrix
Tagintézmény igazgató

Mátészalka, 2025. június 23

Szabolcs – Szatmár – Bereg Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Mátészalkai Megyei Tagintézmény			
<u>Adatgyűjtési feladatok:</u>	<u>Felelősök:</u>	<u>Elvégzett önértékelés</u> <u>eredménye:</u>	<u>Intézkedési terv:</u>
Pedagógiai folyamatok - <i>Tervezés</i>			
1. Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel	Becs tagok	Dokumentumelemzés: -Tagintézményi SZMSZ -Megyei munkaközösség munkaterve -Éves munkaterv A szakalkalmazotti közösség bevonásával készült el a munkaterv, a tavalyi tanév beszámolóinak elemzése és a következő tanév céljainak kitűzése után. A kitűzött célok és feladatok voltak tervezőmunkánk alapjai. Ezek ütemezése megjelent a tervezés folyamán. Éves munka az előzetes tervezésnek megfelelő ütemben folyt. A vizsgálatokon alkalmazott eszközök, módszerek és eljárások kiválasztása a	Fejlesztendő terület: Nincs teendő

		szakma kívánalmainak és a protokollnak megfelelően történt. A fenntartóval az együttműködés megfelelt jogszabályi követelményeknek.	
2. Az intézmény stratégiai dokumentumai az adott időszak oktatáspolitikai céljaival összhangban készülnek. Az operatív tervezés a stratégiai célok hatékony megvalósulását szolgálja, és a dokumentumokban nyomon követhető	Becs tagok	Alapdokumentumok jogszabályi hivatkozásai: A stratégiai dokumentumokban megjelennek a jogszabályi hivatkozások, és ezeket figyelembe véve készült el a munkaterv. A munkaterv a célok megvalósulását szolgálja, és ez nyomon követhető benne.	Fejlesztendő terület: Nincs teendő
Pedagógiai folyamatok - Megvalósítás			
3. A tanév végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő tanév tervezése. A beszámolókat szempontjai illeszkednek az intézményi önértékelési rendszerhez	BECS tagok	Dokumentumelemzések: -Év végi beszámoló -Éves munkaterv -Intézkedési terv Az intézmény éves munkaterv a tanév végi beszámoló és az intézményi önértékelési intézkedési tervben megfogalmazott	Fejlesztendő terület: Nincs teendő

		szempontok alapján készült. Az intézményi önértékelést a vezető irányítja. Tervezéskor a szakalkalmazottaknak személyre szabott feladatokat határoz meg. A vezető önértékelési munkacsoportot hoz létre és a munkatervben kijelöli az elvégzendő feladatokat, azok határidejét és a felelősöket. Az intézményi önértékelés célja, az intézmény pedagógiai-szakmai munkájának fejlesztése a saját szakmai program megvalósulásának értékelésével. A folyamat végén meghatározásra kerülnek a fejlesztendő területek. Pedagógiai folyamatok: A tervezett célok a jogszabályi előírásokat figyelembe véve kerültek meghatározásra, és illeszkednek a vezető által készített intézkedési tervhez. A tanév végi beszámolók	
--	--	---	--

		adatainak statisztikai elemzése után kerülnek meghatározásra a következő tanév feladatai; erre épül a következő tanév munkaterve is.	
4. - A stratégiai tervek megvalósítása tanévekre bontott, amelyben megjelennek a stratégiai célok aktuális elemei. (Intézményi munkaterv, az igazgatói pályázat, a továbbképzési terv és az ötéves intézkedési terv stb. aktuális céljai, feladatai.) - Az intézmény éves terveinek (éves munkaterv, éves intézkedési tervek, munkaközösségi tervek, a pedagógiai munka, tervezési dokumentumai stb.) gyakorlati megvalósítása a pedagógusok, a munkaközösségek bevonásával történik. - Az intézmény pedagógiai szakszolgálati céljai határozzák meg a módszerek, eljárások kiválasztását, alkalmazását. - Az intézményi pedagógiai folyamatok (például szakterületekre	Tagintézmény Igazgató, BECS tagok	Munkatervek, igazgatói pályázat, beiskolázási terv, intézkedési terv dokumentumelemzése: A stratégiai tervek tanévre lebontva készülnek el, és minden tanévre kitűzésre kerülnek az aktuális tanévben elérendő célok. Az intézmény éves terveinek megvalósításában aktív közreműködők a pedagógusok. Az intézmény céljai határozzák meg a módszereket, eljárásokat. Az intézményünkben úgy szervezzük a szakértői bizottsági tevékenységünket, hogy az a fenntartónak, partnereknek, klienseknek a megelégedésére szolgáljon.	Fejlesztendő terület: Nincs teendő

tervezett egymásra épülő tevékenységek) a szakterületi szakmai előírások teljesülését, a kliensek igényeinek kielégítését, az elvárt tevékenységek eredményességét, a kliensek elégedettségét és a fenntartói elvárások teljesülését szolgálják.			
5. A pedagógiai szakszolgálati tevékenység szakterületenként és együttesen megfelel az éves tervezésben foglaltaknak, az esetleges eltérések indokoltak. - A teljes pedagógiai folyamat követhető az óra- és tevékenységtervekben, állapotfelmérő dokumentumokban, az egyéni és csoportos esettanulmányokban, az esetmegbeszélő dokumentumokban, a konzultációs munka dokumentumaiban, a naplókban, valamint a kliensi produktumokban.	Tagintézmény Igazgató, BECS tagok	Dokumentumelemzés: -Munkaterv -Beszámoló -Esettanulmányok A vizsgálatok megfelelnek a törvényben előírt jogszabályi követelményeknek. A kliensek vizsgálata az eljárásrendnek és a protokollnak megfelelően zajlott. A törvényi szabályozásoknak megfelelően aktualizálásra került a szakértői vélemény. A vizsgálatok gyakorisága valamint az attól való eltérés jogszabályban van rögzítve. Az elkészített szakértői véleményekben megjelenik a	Fejlesztendő terület: Nincs teendő

		gyermek aktuális állapota, és fejlesztési javaslata. A kliensek állapotának figyelemmel kísérése a felülvizsgálatok alkalmával a hozott pedagógiai jellemzés, a vizsgálat dokumentumai, a kapott eredmények, a megfigyelés és a kikérdezés módszerei alapján kapott eredmények összehasonlításával történik. A szakértői véleményekben és az esettanulmányokban a pedagógiai folyamat nyomon követhető. Idén a tavalyi tanév fejlesztendő területét megvalósítottuk, egységesítettük a gyógypedagógusok módszereit, eszközeit.	
6. A teljesítményértékelés tények és adatok alapján, tervezetten, és objektíven, dokumentáltan, határidőre történik.	Tagintézmény -igazgató	A teljesítményértékelésről a dokumentumok feltöltésre kerültek a Krétába határidőre. Mindenki személyre szólóan az előre kiadott pontozási rendszer szerint értékelésre került.	Fejlesztendő terület: Nincs teendő
Pedagógiai folyamatok - <i>Ellenőrzés</i>			

Nincs önértékelési feladat			
Pedagógiai folyamatok - Értékelés			
7. Az értékelés tények és adatok alapján tervezetten és objektíven történik, alapját az intézményi önértékelési rendszer jelenti. Az intézményi önértékelési rendszer működését az intézmény vezetése irányítja, az önértékelési folyamatban a szakszolgálati közösség valamennyi tagja részt vesz.	BECS tagok, Tagintézmény-igazgató	5 éves önértékelési terv, Tagintézményi éves önértékelési terv elemzése: Az intézményi önértékelést az igazgató irányítja, és az összes pedagógus részt vesz az önértékelési folyamatában, mely a munkatervben meg is jelenik. Az értékelés tények és adatok (intézményi önértékelési kérdőívei, statisztika) alapján történik.	Fejlesztendő területek: Nincs teendő
8. -Az egyéni fejlesztési terveknek megfelelően történik az egyénre szabott értékelés, amely az értékelő naplójában nyomon követhető. -A kliensek értékeléséről fejlesztő céllal, megállapított gyakorisággal visszacsatolnak a kliensnek és szüleinek/gondviselőjének. Az értékelés és visszacsatolás módja, gyakorisága és szükségessége a kliens állapotára, életkorára, igényeire tekintettel kerül	Tagintézmény Igazgató, BECS tagok	Dokumentumelemzés: -szülők és a szolgáltatásokkal támogatott intézmények képviselőinek elégedettségét mérő kérdőív A szülői elégedettségi kérdőívek összegzése: -szülők tájékoztatása az intézményben folyó ellátásról	Fejlesztendő területek: Nincs teendő

megállapításra	részletes és számukra megfelelő volt 100% teljesen elégedett - a gyermek a vizsgálat céljáról tájékoztatást kapott: teljesen elégedett volt 100% -a gyermek jól érzi magát a vizsgálatok során teljesen elégedett 100% -az intézmény szakemberei megbízható szakértelemmel és tapasztalattal rendelkeznek teljesen elégedett 100% -a szakszolgálat komfortja és felszereltsége megfelelő teljesen elégedett 100% -az intézmény megközelíthetősége megfelelő többnyire elégedettek 90%, 10 % teljesen elégedett -az intézmény nyitva tartása, a vizsgálatok rendje figyelemmel van a gyermekek és a szülők elfoglaltságára teljesen elégedett 100%	
----------------	--	--

		-a szakszolgálat munkatársai szükség esetén más szakemberekkel együttműködnek teljesen elégedett 100% -az intézmény munkatársai igény esetén elérhetőek teljesen elégedett 100% -a szülők bizalommal ajánlanák az intézményt mások számára teljesen elégedett 100% A partneri elégedettségi kérdőív összegzése a 10.- pontban kerül kifejtésre. -szakértői vélemények Szakértői bizottsági munkában nincs egyéni fejlesztési terv, sem értékelő napló. A vizsgálatot követően a gyermek teljesítményéről fejlesztő céllal visszajelzést kap a szülő. A gyermek és szülő számára érthető módon,	
--	--	--	--

		egyszerűen megfogalmazva történik a visszacsatolás. Tájékoztatjuk a szülőt az előző vizsgálat óta eltelt fejlődésről/stagnálásról/romlásról. Minden évben intézményi önértékelés történik, mely eredményéről intézkedési terv készül. Az intézkedési tervben megjelennek a mérési eredmények összegzése. Törekszünk az intézkedési tervben megfogalmazott fejlesztendő területek megvalósítására. A költségvetés függvényében fejlődik épületünk, eszköz felszereltségünk bővül. A szülők és partnerintézmények igényeit beépítjük stratégiai dokumentumunkba, gyakran tartunk belső team megbeszéléseket, a jó ötleteket beépítjük. A szakértői vélemények a	
--	--	--	--

		protokoll követelményeinek megfelelően készülnek el, a kliens állapotának megfelelő pedagógiai, pszichológiai módszereket alkalmazunk team munkában. A vizsgálatról jegyzőkönyvet készítünk. Taratalmi, formai követelmények a protokollnak és a törvényi szabályozásnak megfelelőek. A kliensek és a törvényes képviselők számára érthető és hiteles tájékoztatást nyújt a szakértői vélemény. Az elkészített szakértői véleményeket minden esetben postai úton, tértivevényesen küldjük meg, a szülő személyes, előzetes tájékoztatása és egyetértése után. Az online tértivevényen szereplő átvételi időponttól számítva 15 nap áll rendelkezésre a szülő/gondviselőnek, hogy fellebbezzon az	
--	--	--	--

		illetékes Tankerületi Központhoz, egyet nem értését írásban kifejezve. A köznevelési intézmények, tankerületi központok, valamint pedagógiai szakszolgálatok esetében postai úton, tértivevényesen történik a szakértői vélemény átadása, amennyiben 15 napig nem érkezett jelzés a fellebbezésről. Fellebbezés esetén a Tankerületi Központ kijelöl másik szakértői bizottságot felülvizsgálat céljából, melyről értesíti a szülőt/gondviselőt.	
Pedagógiai folyamatok - <i>Korrekción</i>			
9. Évente megtörténik az önértékelés keretében a mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, a fejlesztések meghatározása. Ezt követően az intézmény a mérési-értékelési eredmények függvényében korrekciót végez. Az intézmény a szakszolgálati tevékenység eredményességéről szóló információk alapján felülvizsgálja a stratégiai és	Tagintézmény Igazgató, BECS tagok	-Statisztikai adatok elemzése -intézményi önértékelés -intézkedési terv A munka szervezése során beépültek az operatív és stratégiai dokumentumokba a mérési ellenőrzési és értékelési eredmények. A humánerőforrás	Fejlesztendő területek: szakmai kompetenciák fejlesztése, tanfolyamokon való részvétel Humán erőforrás bővítése Jó gyakorlatok gyűjtése Határidő:

operatív terveit. A problémák megoldására alkalmas módszerek, jó gyakorlatok gyűjtése, segítő belső (ötletek, egyéni erősségek) és külső erőforrások (például pályázati lehetőségek) és szakmai támogatások feltérképezése és bevonása természete	fejlesztése nem sikerült főállású kollégákkal, óraadó kollégákkal láttuk el idén a feladatot. A beérkezett kérelmek beosztása a törvényben előírt határidőn belül megtörténik Az intézményigazgató folyamatosan egyeztet a fenntartóval az eszközfejlesztési igényekről és ezek indokoltságáról. Az eszközállományunk megfelel a pedagógusok feladatainak elvégzéséhez A szülői kérdőívek és a partneri kérdőívek kiértékelt eredményeit (8. és 11. pont tartalmazza) beépítjük a stratégiai dokumentumokba. Minden évben intézményi önértékelés történik, melynek eredményéről intézkedési terv készül. Az intézkedési tervben megjelenik a mérési eredmények összegzése. A szülők	folyamatos
---	--	-------------------

		és a partnerintézmények igényeit is beépítjük a stratégiai dokumentumokba. Gyakran tartunk belső team megbeszéléseket. Az intézmény a szakszolgálati tevékenység eredményességéről szóló információk alapján minden évben felülvizsgálja a stratégiai és operatív terveit, és a következő tanévben figyelembe veszi a célok meghatározásánál.	
10. Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörténik az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása.	Tagintézmény igazgató, BECS tagok	Munkatervek dokumentumelemzése: A munkaterv elkészítésekor figyelembe vettük az INYR ellenőrzést, belső ellenőrzést, erre épülve készült el erre a tanévre az aktuális munkaterv.	Fejlesztendő területek: Nincs teendő
Személyiség- és közösségfejlesztés Nincs önértékelési feladat			
Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények			
11. -Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket:	Tagintézmény Igazgató, BECS tagok	a.) A kliens állapotváltozásának	Fejlesztendő területek: Nem megjelent

-a kliensek állapotváltozásának objektív adatai (tanulmányi eredményben vagy más területen azonosítható változás). -a kliensek teljesítmény eredményességét igazoló mutatók (tanév végi minősítési eredmények) értékelések, visszajelzések gyakorisága, szülőkkel, pedagógusokkal folyó kommunikáció rendszeressége és hatékonysága. -lemorzsolódási mutatók (szakszolgálati ellátásból kilépők, ajánlott szakszolgálat ellátást nem igénylők száma, jellemző és visszatérő akadályok elemzése) következtetések, utógondozás a tartós állapotváltozás igazolására. -elégedettségmérés eredményei (szülő, pedagógus, kliens), -a szakértői véleményekre érkezett fellebbezések száma, -pszichés problémája -megoldódott”, sikeres terápiák lezárása. stb.	objektív adatai A tanévre vonatkozóan 693 fő esetében került a nyilvántartó dossziéra a szakértői vélemény száma, diagnózisa és állapotváltozásának jele. b.) Szülőkkel, tanárokkal folyó konzultáció rendszeressége A vizsgálatok alkalmával a szakalkalmazottak rögzítik az INYR-ben a gondviselők/gyámok adatait. A 2024/2025-ös tanévben 1023 fő gondviselő/gyám konzultáció történt. A vizsgálatokon kívül hozzánk forduló szülői és pedagógus konzultációk dokumentálását (telefon, szóbeli tájékoztatás, e-mail) a szakalkalmazottak konzultációs feljegyzésen vezetik. c, Ellátatlan gyerekek A Klebelsberg Központ által 2017. május 22-én továbbított „Az	gyerekek számának csökkentése Határidő: folyamatos
--	--	---

		ellátásra várakozók fogalmának egységes értelmezése és kezelése a pedagógiai szakszolgálati intézményekben (1. melléklet) alapján a szakértői bizottsági tevékenység szakfeladat esetében a számítás alapját kizárólag az ellátásban résztvevők száma adja, az ellátásra várakozók csoportja nem értelmezhető. Első vizsgálati időpontra nem jelent meg felülvizsgálatos: 57 fő Második vizsgálati időpontra sem jelent meg felülvizsgálatos: 13 fő d, elégedettségmérés eredményei: <i>A</i> <i>partnerintézmények elégedettségi kérdőív részletezése</i> A pedagógiai szakszolgálat által adott tájékoztatással teljesen elégedett 100 % -A szolgáltatások minőségével 100 %-	
--	--	---	--

		a teljesen elégedett -A szolgáltatások hozzáférhetőségét megfelelőnek tartja teljesen elégedett 100 % -A szolgáltatást igénybe vevő intézménnyel a kapcsolattartás módját az intézmény képviselői 100 %-ban megfelelőnek tartják -Milyen mértékben ítéli megfelelőnek a konzultációk, egyeztetések számosságát, rendszerességét megfelelő 100% -A szakalkalmazottak segítőkészségével teljesen elégedettek 100% -A szakszolgálat az intézmény pedagógiai munkáját, a gyermekek, tanulók fejlődését teljes mértékben segítik 100 % A szülői elégedettségi kérdőív részletezése a 8. pontban szerepel.	
--	--	---	--

		<i>A pedagógusok</i> 100%-a elégedett az intézményen belüli információátadással. Teljesen elégedettek (100%) a szülőkkel való kapcsolattartás formáival. Teljesen elégedettek (100%-a) az egyenletes terhelés megvalósításra való törekvéssel a közös döntésekről az intézményi változások szükségességével kapcsolatban. Teljesen elégedettek (100%) az intézményben a továbbképzések kiválasztását illetően és a beiskolázás terv elkészítésével kapcsolatban. Teljesen elégedettek (100%-a) az intézményvezető ellenőrző-értékelő tevékenységével. Teljesen elégedettek (100%-a) hogy képzéseken vesznek részt, melyet hasznosítanak és egymásnak átadnak. e, a szakértői véleményekre érkezett	
--	--	--	--

		fellebbezések száma Bizottságunk tagjai mindent megtesznek annak érdekében, hogy a fellebbezések elkerülhetőek legyenek. Elsődlegesen továbbra is a gyermek jogait (érdekeit) tartjuk szem előtt, figyelembe véve a törvényesség és a család lehetőségeit az intézménykijelölésnél. Idén 1 esetben történt fellebbezés.	
12. Az intézmény munkatervének egyik prioritása a szakszolgálati tevékenység eredményessége. Az intézmény partnereinek bevonásával történik meg az intézményi működés szempontjából kulcsfontosságú sikertényezők azonosítása.	Tagintézmény igazgató, becs tagok	Nyilvántartó tasakon eredmények elemzése, Szakszolgálatunk a kis létszám ellenére eredményes, tavalyhoz képest nőtt a behívottak száma. statisztikai adatok ellátottak száma: A tavalyi tanévhez képest 100 behívással több történt ezidáig, a megjelent gyerekek száma is több volt, annak ellenére, hogy nagyon nagy számú a nem meg jelenés 1.időpontra, és kevesebb főállású szakemberrel dolgoztunk.	Fejlesztendő terület: Intézményi partnerek bevonása a sikertényezők azonosítása érdekében Határidő: folyamatos
13.	Tagintézmény	Szakalkalmazotti	Fejlesztendő

Az intézmény vezetése gondoskodik a szolgáltatási eredményességről szóló információk belső nyilvánosságáról. Az eredmények elemzése és a szükséges szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása szakalkalmazotti feladat. A belső és külső mérési/vizsgálati eredmények felhasználásra kerülnek az intézményi önértékelés eljárásában, kiemelten a fejlesztési, intézkedési tervek készítésekor.	igazgató	értekezletek jegyzőkönyvei intézkedési terv, beszámolók, munkatervek elemzése: Az intézmény igazgatója tanév elején az önértékelési munkacsoport számára meghatározza feladatnak, hogy a partnerek elégedettségét felmérjék, ezeket együtt százalékosan kielemezzék, és beépítsék az intézkedési tervbe.	terület: Nincs teendő
Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció			
14. A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg.	Tagintézmény Igazgató	Dokumentumelemzés: -Munkaközösség éves munkaterve A tagintézményünkben munkacsoport nem működik, de a megyei szakértői munkaközösségben részt veszünk.	Fejlesztendő terület: Nincs teendő
15. Az intézmény él az információátadás szóbeli, digitális és papíralapú eszközeivel, biztosítja a munkatársaknak a szükséges információkhoz és	Tagintézmény Igazgató, BECS tagok	Dokumentumelemzés: -Munkaértekezletek, munkaközösségi értekezletek	Fejlesztendő terület: Nincs teendő

ismeretekhez hozzáférést.	való	jegyzőkönyveinek elemzése Az intézményen belüli információ áramlás kétirányú. A munkatársak számára biztosított az információk hozzáférése. Rendszeres értekezletek és megbeszélésekről, jegyzőkönyv készül, melyek tartalmával szóban és írásban is tájékoztatás nyújtása történik. A továbbképzésekről minden esetben e-mail-ban történik tájékoztatás. A törvényi változásokról az intézmény igazgatója biztosítja a tájékoztatást. A hatékony együttműködéshez hozzájárul a kölcsönös kommunikáció, mely több csatornán keresztül is megvalósul. Családias együttműködő munkahelyi légkör. A protokoll lehetővé teszi a megyei szakértői bizottságok tekintetében a szakmai munka egységes színvonalon és	
------------------------------	------	---	--

		egyesített tartalommal való megvalósítását. A protokoll kiterjed a vizsgálatok megszervezésére, tartalmára, a szükséges adminisztrációs teendők összefogására. Web lapok tartalmi elemzése: Megtalálhatók a szakemberek, az intézmény diagnosztikai feladatai, részletesen tájékoztatja a felhasználót a vizsgálat indításáról, menetéről. Közérdekű információk a különböző terápiás módszerekről, tanácsadás, tájékoztatás a törvényi változásokról. Letölthető dokumentumokat tartalmaz a különböző intézmények számára. Megyei szakértői munkaközösség értekezletein részt veszünk.	
Az intézmény külső kapcsolatai			
- Az intézmény az azonosított	Tagintézmény	Külső partnerekkel	Fejlesztendő

partnerekkel kapcsolatos tevékenységekről tartalomleírással is rendelkezik. • Az intézmény terveinek elkészítése során megtörténik az érintett külső partnerekkel való egyeztetés. • Rendszeresen megtörténik a kiemelt kulcsfontosságú partnerek igényeinek, elégedettségének megismerése, ezek eredményeit figyelembe veszik a tervezésnél. • Rendszeres, kidolgozott és követhető az intézmény panaszkezelése.	Igazgató, BECS tagok	való kapcsolattartás dokumentációinak elemzése Elégedettségmérések eredményei: Partnerekkel történt megbeszélésekről, előadásokról jegyzőkönyv készült. TÉR célokban megjelent a partnerekkel történő kapcsolattartás (pl. családsegítőkkal, valamint előadás tartása intézményeknek). Minden évben megtörténik a partnerek elégedettségmérése, melynek eredménye beépül az intézkedési tervbe, valamint megjelenik a munkatervben.	terület: Egyeztetés a külső partnerekkel az intézményi tervekről Határidő: folyamatos
16. Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségének, a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit. -A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.	Tagintézmény Igazgató, BECS tagok	Dokumentumelemzés: -szülők és a szolgáltatásokkal támogatott intézmények képviselőinek elégedettségét mérő kérdőív A szülői kérdőívek részletes értékelése az 8. pontban található	Fejlesztendő terület: Nincs teendő

		A partneri kérdőívek részletes elemzése a 11. pontban található Honlapok, tájékoztatók elemzése A tájékoztatás hivatalos levelezés, e-mail, személyes megkeresés vagy telefonos úton illetve internetes üzenetküldés formájában történik. Ezen kívül folyamatos friss híreket tartalmaz az intézmény honlapja, illetve a letölthető dokumentumok és a segédanyagok is megtalálhatók a honlapon.	
A pedagógiai működés feltételei			
Tárgyi-infrastrukturális feltételek			
17. Az intézmény rendszeresen felméri a munkaterv megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.	Tagintézmény Igazgató	Fenntartó felé megküldött probléma jelzések elemzése: Rendszeresen felmérem az infrastruktúrát, a hiányokat, kollégák visszajelzéseire is számítok ebben, hogy mi hiányzik az	Fejlesztendő terület: Nincs teendő

		ergonomikus környezet kialakításához. A felmerülő hiányt, problémát jelzem a fenntartó felé. A költségvetés függvényében priorizálom a javításra, fejlesztésre váró feladatokat. IKT eszközparkunkban mindenki rendelkezik használható lappal. Klíma berendezés került 1 szoba kivételével mindenhova. Idei tanévben minden szoba tisztasági festésen esett át. Új kerítés került a régi balesetveszélyes helyére. Az épület külső falán lévő megrongálódások javításra kerültek, és új festést is kapott az épület. Kívül-belül megszépült, megtisztult helyszín fogadja a hozzánk érkezőket.	
18. Az intézményi munkaterv tartalmazza a környezettudatosság, környezetvédelem szempontjait, ennek elvei és kritériumai szerint tervezi és valósítja meg a megfelelő tárgyi környezet kialakítását. A környezetvédelmi szempontok megvalósulását folyamatosan ellenőrzi	Tagintézmény Igazgató	Intézményi munkaterv tartalmi elemzése: A munkaterv tartalmazza a fenntarthatóság elve szerinti működést. Tárgyi környezet kialakítása a fenntarthatóság és környezettudatosság elve szerint lett kialakítva.	Fejlesztendő terület: Környezettudatosság részletesebb megjelenése a munkatervben Határidő: folyamatos
19.	Tagintézmény	Tárgyi környezet	Fejlesztendő

Az intézmény felkészült arra, hogy széles életkori spektrumba tartozó kliensek fogadására egyaránt célszerű és biztonságos tárgyi környezetet hozzon létre	Igazgató,	elemzése: Intézményünk az elmúlt években nagy gondot fordított arra, hogy minden életkornak megfelelő és biztonságos környezetet alakítson ki. A konnektorokba védő behelyezése került, hogy ne tudjon belenyúlni a kisgyermek. Az asztalok sarkára védő került, hogy ne üthessék be a fejüket. A mosdóba pelenkázó rész került kialakításra. A váróba a kisgyerekeknek várótermi asztalka székekkel került beszerzésre. Mozgáskorlátozott feljáró kialakításra került. A nem biztonságos kerítést kicseréltük, most már biztonságos mindenki számára.	terület: Nincs teendő
Személyi feltételek			
20. Az intézmény rendszeresen felméri a szakterületi munka humán erőforrás szükségleteit, reális képpel rendelkezik róla. -A humán erőforrásban bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.	Tagintézmény Igazgató, BECS tagok	Éves beszámolók Az intézmény igazgató felméri a humán erőforrás szükségleteket és idejében jelzi a problémákat a fenntartó felé. A 2024/2025-ös tanévben 4 fő szakalkalmazott és 5 óraadó kolléga látta el a feladatokat.	Fejlesztendő terület: szakember létszám növelése, főállású logopédussal és gyógypedagógussal Határidő: folyamatos

		A szakalkalmazottak képzettsége és végzettsége megfelel a szakterületi tevékenységek feltételeinek az intézmény működési céljainak. Logopédus és 2 fő gyógypedagógus szakemberre van szükség a következő tanévben a feladatellátás szempontjából, és egy félállású pszichoógusra. Az orvosokkal egész éves szerződést sikerült kötni, így velük nyáron is tudunk team munkában dolgozni.	
Szervezeti feltételek			
21. Az intézmény munkatársai képességük, szakértelmük, érdeklődésük szerint javaslatokkal segítik a fejlesztést. Az intézmény pozitívan viszonyul a felmerült ötletekhez, megvizsgálja azok beilleszthetőségét a fejlesztési folyamatokba. Az intézmény lehetőségeket teremt az innovációt és a kreatív gondolkodást ösztönző műhelyfoglalkozásokra, fórumokra.	Tagintézmény Igazgató	Éves beszámolók tartalmi elemzése: Az intézmény dolgozói legjobb tudásuk szerint folyamatosan azon vannak, hogy az intézményünk fejlődjön. Ki ki érdeklődése és szaktudásával segíti az intézményünk szépülését (kert gondozása, virág ültetése, karbantartás, ajtó záruk cseréje, fénycső cseréje). Javaslatokat tesznek mind a gyógypedagógiai	Fejlesztendő terület: Műhelyfoglalkozások, fórumok tartása Határidő: folyamatos

A legjobb gyakorlatok eredményeinek bemutatására, követésére, alkalmazására nyitott a testület és az intézményvezetés		eszközök egységesítésére, mind előadások tartására. Felmerült ötleteket kapacitásunk szerint beépítjük a munkafolyamatokba, stratégiai dokumentumokba. Szívesen vesszük a jó gyakorlatokat, elfogadjuk, beépítjük a munkába.	
22. A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik.	Tagintézmény Igazgató	Dokumentumelemzés: -Tantárgyfelosztás -Munkaköri leírások, munkatervvek Mindenki a kötelező órájának megfelelő vizsgálati számot kap. A munkaszervezés során törekszem az egyenletes feladatmegosztásra, mely az ütemtervben, munkatervben és munkaköri leírásban is nyomon követhető. Tudom kinek mi az erőssége, gyengesége, erre építve történik a feladatok kiosztása. Idén TÉR célok közé bekerült 2 kollégának is a vezetői feladatok közül delegált	Fejlesztendő terület: Nincs teendő

		feladat.	
Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározottak			
23. A képzési és fejlesztési tervek elkészítése az eredmények ismeretében, azokra épülve, annak érdekében történik, hogy a munkatársak szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak. • A tanítási módszerek, a nevelőoktató munkát támogató papír alapú és digitális tankönyvek, segédanyagok kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.	Tagintézmény-igazgató	Beiskolázási, továbbtanulási tervek tartalmi elemzése A beiskolázási terv elkészítése annak érdekében történik, hogy a munkatársak szakmai tudása megfelelő legyen a szakértői tevékenység ellátásához.	Fejlesztendő terület: Nincs teendő